**ВЕСТНИК №1/4**

**Издатель- Администрация Чингисского сельсовета**

**от 31.01.2023г.**

**НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ ОРДЫНСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 891**

РЕШЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30 января 2023 года |  | № 19/28 |

с. Чингис

**О возложении полномочий окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа № 1 по дополнительным выборам депутатов Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области шестого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 на участковую избирательную комиссию № 891**

В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Новосибирской области от 24 мая 2022 года № 130/951-6 полномочия по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления на территории Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области возложены на участковую избирательную комиссию избирательного участка № 891.

В соответствии с частью 1 статьи 25 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 7 статьи 7 Закона Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области», участковая избирательная комиссия избирательного участка № 891

**РЕШИЛА:**

1. Возложить полномочия окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа № 1 по дополнительным выборам депутатов Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области шестого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 на участковую избирательную комиссию избирательного участка № 891.

2. Участковой избирательной комиссии избирательного участка № 891 при исполнении ею полномочий окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа № 1 по дополнительным выборам депутатов Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области шестого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 использовать печать участковой избирательной комиссии избирательного участка № 891.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Вестник».

4. Контроль за исполнением решения возложить на секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № 891 - Решневу О.Г.

Председатель комиссии Н.А. Белова

Секретарь комиссии О.Г. Решнева

АДМИНИСТРАЦИЯ

ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Чингис

от 31.01.2023 № 6

Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

В целях реализации Федерального закона от 24.07.2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Чингисского сельсокого поселения Ордынского муниципального района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Опубликовать настояшее постановление в переодическом печатном издании органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Чингисского сельсовета рдынского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чингисского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области О.С. Кондаурова

Приложение

к постановлению

Администрации

Чингисского сельсовета

от 31.01.2023 г. № 6

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование объекта | Адрес объекта | Площадь объекта,  кв. м. |
| 1 | кадастровый номер:54:20:040915:258  Здание ФАП - (01) | 633292 с.Чингисс, ул.Комсомольская д. 35 | 235 |
| 2 | Кадастровый номер: 54:20:040914:29  Здание сельского совета | 633292 с.Чингисс, ул.Советская 27 | 108 |
| 3 | Кадастровый номер:54:20:040929:184  Буровая скважина | с. Чингис ул. Ленина, 74б | площадь застройки 10кв.м глубина 45 метро |
|  |  |  |  |
| 4 | Водонапорная башня кадастровый номер: 54:20:041003:296 | 633292 д. Милованово, ул. Береговая д. 1ж | площадь застройки 10 кв.м Высота 22 м |
| 5 | Скважина с насосной станцией  кадастровый номер:54:20:041003:297 | 633292 д. Милованово ул. Береговая 1е | площадь застройки 10 кв.м глубина 180м. |
| 6 | Автомобиль УАЗ-31519 | С. Чингис |  |
|  |  |  |  |
| 7 | АвтомобильГазель ГАЗ-325800 | С. Чингис |  |
| 8 | Трактор МТЗ-82.1-57.У1 | С. Чингис |  |
| 9 | Трактор ДТ-75 МЛ | С. Чингис |  |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

(Двадцать четвертая внеочередная сессия)

от «30» января 2023 года № 24/1

О внесении изменений в решение Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «О бюджете Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Руководствуясь Уставом сельского поселения Чингисского сельсовета Ордынского муниципального района Новосибирской области и Положением «О бюджетном процессе в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области», утвержденным решением Совета депутатов Ордынского района Новосибирской области от 07.07.2022г. № 20/4 Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 21.06.2019 года № 36/2 «О бюджете Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. в статье 1:

1.1.1. в части 1:

а) в пункте 1) цифры «6133,9» заменить цифрами «6502,4»; цифры «4450,4» заменить цифра «4818,9», цифры «4450,4» заменить цифрами «4818,9»;

б) в пункте 2) цифры «6133,9» заменить цифрами «6888,2»;

в) в пункте 3) цифры 0,00 заменить цифрами «385,8»;

1.2. в статье 3:

1.2.1. в части 1:

а) в пункте 1) утвердить приложение №2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Чингисского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов » в прилагаемой редакции (приложение №1);

б) в пункте 2) утвердить приложение №3 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Чингисского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции (приложение №2);

1.2.2. в части 2 утвердить приложение №4 «Ведомственная структура расходов бюджета Чингисского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции (приложение №3).

1.3. в статье 7:

1.3.1. в части 1:

а) в пункте 1) цифры «1055,0» заменить цифрами «1389,5»;

1.4. в статье 8 утвердить приложение №7«Источники финансирования дефицита бюджета Чингисского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции (приложение № 4).

2. Направить настоящее решение Главе Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области для подписания и опубликования (обнародования).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибитрской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на планово-бюджетную комиссию Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (председатель комиссии Дорохина Г.А.).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Чингисского сельсовета  Ордынского района Новосибирской  области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Реховский И.Н.  **Приложение №1**  к решению Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение двадцать четвертой сессии Совета депутатов  23.12.2022 г. №23/1 « О бюджете Чингисского сельсовета  Ордынского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»  от 30.01.2023 г № 24/1  Приложение №2   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Чингисского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  | | |  | | | | | | | |   тыс.руб.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | |  | **КБК** | |  | | | | | **2023год** | | | **2024 год** | | **2025 год** | | |  |  | | | **раздела** | **подраздела** | | **целевой статьи** | | **вида расхода** | | |  | | | | **1** | | **2** | **3** | | **4** | | | | **5** | **6** | | | **7** | | **8** | | | Администрация Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области | 00 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 6888,2 | 4903,7 | | 5628,2 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 4367,3 | 2860,3 | | 2820,3 | | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | | | 02 | | 0000000000 | | 000 | | | 922,6 | 922,6 | | 922,6 | | |  | 01 | | | 02 | | 2010002030 | | 000 | | | 922,6 | 922,6 | | 922,6 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | | | 02 | | 2010002030 | | 100 | | | 922,6 | 922,6 | | 922,6 | | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | | | 02 | | 2010002030 | | 120 | | | 922,6 | 922,6 | | 922,6 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | | | 04 | | 0000000000 | | 000 | | | 3226,1 | 1773,3 | | 1773,3 | | | Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 01 | | | 04 | | 0500070190 | | 000 | | | 0,1 | 0,1 | | 0,1 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | | 04 | | 0500070190 | | 200 | | | 0,1 | 0,1 | | 0,1 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | | 04 | | 0500070190 | | 240 | | | 0,1 | 0,1 | | 0,1 | | | Центральный аппарат | 01 | | | 04 | | 2010002040 | | 000 | | | 3226,0 | 1318,2 | | 1318,2 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | | | 04 | | 2010002040 | | 100 | | | 2028,0 | 1318,2 | | 1318,2 | | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | | | 04 | | 2010002040 | | 120 | | | 2028,0 | 1318,2 | | 1318,2 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | | 04 | | 2010002040 | | 200 | | | 1173,0 | 430,0 | | 430,0 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | | 04 | | 2010002040 | | 240 | | | 1173,0 | 430,0 | | 430,0 | | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | | | 04 | | 2010002040 | | 800 | | | 25,0 | 25,0 | | 25,0 | | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | | | 04 | | 2010002040 | | 850 | | | 25,0 | 25,0 | | 25,0 | | | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | | | 06 | | 0000000000 | | 000 | | | 11,4 | 0,0 | | 0,0 | | | Центральный аппарат | 01 | | | 06 | | 2010002040 | | 000 | | | 11,4 | 0,0 | | 0,0 | | | Межбюджетные трансферты | 01 | | | 06 | | 2010002040 | | 500 | | | 11,4 | 0,0 | | 0,0 | | | Иные межбюджетные трансферты | 01 | | | 06 | | 2010002040 | | 540 | | | 11,4 | 0,0 | | 0,0 | | | **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | 01 | | | 07 | | 0000000000 | | 000 | | | 150.0 | 0.0 | | 0.0 | | | Проведение выборов в представительные органы | 01 | | | 07 | | 20 1 00 00020 | | 000 | | | 150.0 | 0.0 | | 0.0 | | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | | | 07 | | 20 1 00 00020 | | 800 | | | 150.0 | 0.0 | | 0.0 | | | Специальные расходы | 01 | | | 07 | | 20 1 00 00020 | | 880 | | | 150.0 | 0.0 | | 0.0 | | | Резервные фонды | 01 | | | 11 | | 0000000000 | | 000 | | | 5,0 | 5,0 | | 5,0 | | | Резервные фонды местных администраций | 01 | | | 11 | | 2010000050 | | 000 | | | 5,0 | 5,0 | | 5,0 | | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | | | 11 | | 2010000050 | | 800 | | | 5,0 | 5,0 | | 5,0 | | | Резервные средства | 01 | | | 11 | | 2010000050 | | 870 | | | 5,0 | 5,0 | | 5,0 | | | ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | 13 | | 0000000000 | | 000 | | | 52,3 | 159,4 | | 119,4 | | | Муниципальная программа Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Информационное обеспечение поселения на 2023-2025 годы» | 01 | | | 13 | | 2020079500 | | 000 | | | 47,3 | 154,4 | | 114,4 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | | | 13 | | 2020079500 | | 200 | | | 47,3 | 154,4 | | 114,4 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | | 13 | | 2020079500 | | 240 | | | 47,3 | 154,4 | | 114,4 | | | Выполнение других обязательств государства | 01 | | | 13 | | 20100092000 | | 000 | | | 5,0 | 5,0 | | 5,0 | | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | | | 13 | | 2010009200 | | 800 | | | 5,0 | 5,0 | | 5,0 | | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | | | 13 | | 2010009200 | | 850 | | | 5,0 | 5,0 | | 5,0 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 138,4 | 144,8 | | 150,5 | | | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | | | 03 | | 0000000000 | | 000 | | | 138,4 | 144,8 | | 150,5 | | | Мероприятия на осуществление расходов по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета | 02 | | | 03 | | 9900051180 | | 000 | | | 138,4 | 144,8 | | 150,5 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | | | 03 | | 9900051180 | | 100 | | | 138,4 | 144,8 | | 150,5 | | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | | | 03 | | 9900051180 | | 120 | | | 138,4 | 144,8 | | 150,5 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 10,0 | 40,0 | | 40,0 | | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | | | 10 | | 0000000000 | | 000 | | | 10,0 | 40,0 | | 40,0 | | | Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | | | 10 | | 2010021800 | | 000 | | | 10,0 | 40,0 | | 40,0 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | | | 10 | | 2010021800 | | 200 | | | 10,0 | 40,0 | | 40,0 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | | | 10 | | 2010021800 | | 240 | | | 10,0 | 40,0 | | 40,0 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 1389,5 | 1116,7 | | 1314,6 | | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | | | 09 | | 0000000000 | | 000 | | | 1389,5 | 1116,7 | | 1314,6 | | | Прочие мероприятия в области дорожного хозяйства | 04 | | | 09 | | 0490060200 | | 000 | | | 20,8 | 0,0 | | 0,0 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | | | 09 | | 0490060200 | | 200 | | | 20,8 | 0,0 | | 0,0 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | | 09 | | 0490060200 | | 240 | | | 20,8 | 0,0 | | 0,0 | | | Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений за счет средств дорожного фонда | 04 | | | 09 | | 2010060210 | | 000 | | | 1368,7 | 1116,7 | | 1314,6 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | | | 09 | | 2010060210 | | 200 | | | 1368,7 | 1116,7 | | 1314,6 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | | 09 | | 2010060210 | | 240 | | | 1368,7 | 1116,7 | | 1314,6 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 420,8 | 191,0 | | 599,3 | | | Благоустройство | 05 | | | 03 | | 0000000000 | | 000 | | | 420,8 | 191,0 | | 599,3 | | | Уличное освещение | 05 | | | 03 | | 2010060100 | | 000 | | | 160,6 | 191,0 | | 599,3 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | | 03 | | 2010060100 | | 200 | | | 160,6 | 191,0 | | 599,3 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | | 03 | | 2010060100 | | 240 | | | 160,6 | 191,0 | | 599,3 | | | Сожержание автомобильных дорог и инженерных сооружений в городских округах и поселениях | 05 | | | 03 | | 2010060200 | | 000 | | | 18,2 | 0,0 | | 0,0 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | | | 03 | | 2010060200 | | 200 | | | 18,2 | 0,0 | | 0,0 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | | 03 | | 2010060200 | | 240 | | | 18,2 | 0,0 | | 0,0 | | | Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 05 | | | 03 | | 2010060500 | | 000 | | | 242,0 | 0,0 | | 0,0 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | | 03 | | 2010060500 | | 200 | | | 242,0 | 0,0 | | 0,0 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | | 03 | | 2010060500 | | 240 | | | 242,0 | 0,0 | | 0,0 | | | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 313,7 | 210,0 | | 203,7 | | | Культура | 08 | | | 01 | | 0000000000 | | 000 | | | 313,7 | 210,0 | | 203,7 | | | Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 08 | | | 01 | | 2010044000 | | 000 | | | 313,7 | 210,0 | | 203,7 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | | | 01 | | 2010044000 | | 200 | | | 293,7 | 190,0 | | 190,0 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | | | 01 | | 2010044000 | | 240 | | | 293,7 | 190,0 | | 190,0 | | | Иные бюджетные ассигнования | 08 | | | 01 | | 2010044000 | | 800 | | | 20,0 | 20,0 | | 13,7 | | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | | | 01 | | 2010044000 | | 850 | | | 20,0 | 20,0 | | 13,7 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 218,4 | 218,4 | | 218,4 | | | Пенсионное обеспечение | 10 | | | 01 | | 0000000000 | | 000 | | | 218,4 | 218,4 | | 218,4 | | | Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 10 | | | 01 | | 2010049100 | | 000 | | | 218,4 | 218,4 | | 218,4 | | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | | 01 | | 2010049100 | | 300 | | | 218,4 | 218,4 | | 218,4 | | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | | | 01 | | 2010049100 | | 310 | | | 218,4 | 218,4 | | 218,4 | | | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 30,0 | 0,0 | | 0,0 | | | Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | | | 05 | | 0000000000 | | 000 | | | 30,0 | 0,0 | | 0,0 | | | Мероприятия в области спорта и физической культуры, туризма | 11 | | | 05 | | 2010043600 | | 000 | | | 30,0 | 0,0 | | 00,0 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | | | 05 | | 2010043600 | | 200 | | | 30,0 | 0,0 | | 0,0 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | | | 05 | | 2010043600 | | 240 | | | 30,0 | 0,0 | | 0,0 | | | Условно утвержденные расходы | 99 | | | 00 | | 0000000000 | | 000 | | | 0,0 | 122,6 | | 281,4 | | | Условно утвержденные расходы | 99 | | | 99 | | 0000000000 | | 000 | | | 0,0 | 122,6 | | 281,4 | | | Условно-утвержденные расходы | 99 | | | 99 | | 9990000090 | | 000 | | | 0,0 | 122,6 | | 281,4 | | | Условно утвержденные расходы | 99 | | | 99 | | 9990000090 | | 999 | | | 0,0 | 122,6 | | 281,4 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | | | | | | **Приложение № 2**  к решению Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение двадцать четвертой сессии Совета депутатов  23.12.2022г. №23/1 « О бюджете Чингисского сельсовета  Ордынского района Новосибирской области на 2023 год  и плановый период 2024 и 2025 годов»  от 30.01.2023 г № 24/1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Приложение №3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  | **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Чингисского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | **ЦСР** | **РЗ** | **ПР** | **ВР** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Администрация Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области | 0000000000 | 00 | 00 | 000 | 6888,2 | 4903,7 | 5628,2 | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 0000000000 | 01 | 00 | 000 | 4367,3 | 2860,3 | 2820,3 | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0000000000 | 01 | 02 | 000 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | | Глава муниципального образования | 2010002030 | 01 | 02 | 000 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2010002030 | 01 | 02 | 100 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 2010002030 | 01 | 02 | 120 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0000000000 | 01 | 04 | 000 | 3226,1 | 1773,3 | 1773,3 | | Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 0500070190 | 01 | 04 | 000 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500070190 | 01 | 04 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500070190 | 01 | 04 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | | Центральный аппарат | 2010002040 | 01 | 04 | 000 | 3226,0 | 1318,2 | 1318,2 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2010002040 | 01 | 04 | 100 | 2028,0 | 1318,2 | 1318,2 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 2010002040 | 01 | 04 | 120 | 2028,0 | 1318,2 | 1318,2 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010002040 | 01 | 04 | 200 | 1173,0 | 430,0 | 430,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010002040 | 01 | 04 | 240 | 1173,0 | 430,0 | 430,0 | | Иные бюджетные ассигнования | 2010002040 | 01 | 04 | 800 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 2010002040 | 01 | 04 | 850 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0000000000 | 01 | 06 | 000 | 11,4 | 0,0 | 0,0 | | Центральный аппарат | 2010002040 | 01 | 06 | 000 | 11,4 | 0,0 | 0,0 | | Межбюджетные трансферты | 2010002040 | 01 | 06 | 500 | 11,4 | 0,0 | 0,0 | | Иные межбюджетные трансферты | 2010002040 | 01 | 06 | 540 | 11,4 | 0,0 | 0,0 | | **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | 0000000000 | 01 | 07 | 000 | 150.0 | 0.0 | 0.0 | | Проведение выборов в представительные органы | 20 1 00 00020 | 01 | 07 | 000 | 150.0 | 0.0 | 0.0 | | Иные бюджетные ассигнования | 20 1 00 00020 | 01 | 07 | 800 | 150.0 | 0.0 | 0.0 | | Специальные расходы | 20 1 00 00020 | 01 | 07 | 880 | 150.0 | 0.0 | 0.0 | | Резервные фонды | 0000000000 | 01 | 11 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Резервные фонды местных администраций | 2010000050 | 01 | 11 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Иные бюджетные ассигнования | 2010000050 | 01 | 11 | 800 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Резервные средства | 2010000050 | 01 | 11 | 870 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 0000000000 | 01 | 13 | 000 | 52,3 | 159,4 | 119,4 | | Муниципальная программа Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Информационное обеспечение поселения на 2023-2025 годы» | 2020079500 | 01 | 13 | 000 | 47,3 | 154,4 | 114,4 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 2020079500 | 01 | 13 | 200 | 47,3 | 154,4 | 114,4 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2020079500 | 01 | 13 | 240 | 47,3 | 154,4 | 114,4 | | Выполнение других обязательств государства | 20100092000 | 01 | 13 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Иные бюджетные ассигнования | 2010009200 | 01 | 13 | 800 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 2010009200 | 01 | 13 | 850 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 0000000000 | 02 | 00 | 000 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0000000000 | 02 | 03 | 000 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | Мероприятия на осуществление расходов по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета | 9900051180 | 02 | 03 | 000 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9900051180 | 02 | 03 | 100 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9900051180 | 02 | 03 | 120 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0000000000 | 03 | 00 | 000 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 0000000000 | 03 | 10 | 000 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 2010021800 | 03 | 10 | 000 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 2010021800 | 03 | 10 | 200 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010021800 | 03 | 10 | 240 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 0000000000 | 04 | 00 | 000 | 1389,5 | 1116,7 | 1314,6 | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0000000000 | 04 | 09 | 000 | 1389,5 | 1116,7 | 1314,6 | | Прочие мероприятия в области дорожного хозяйства | 0490060200 | 04 | 09 | 000 | 20,8 | 0,0 | 0,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0490060200 | 04 | 09 | 200 | 20,8 | 0,0 | 0,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0490060200 | 04 | 09 | 240 | 20,8 | 0,0 | 0,0 | | Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений за счет средств дорожного фонда | 2010060210 | 04 | 09 | 000 | 1368,7 | 1116,7 | 1314,6 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 2010060210 | 04 | 09 | 200 | 1368,7 | 1116,7 | 1314,6 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010060210 | 04 | 09 | 240 | 1368,7 | 1116,7 | 1314,6 | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0000000000 | 05 | 00 | 000 | 420,8 | 191,0 | 599,3 | | Благоустройство | 0000000000 | 05 | 03 | 000 | 420,8 | 191,0 | 599,3 | | Уличное освещение | 2010060100 | 05 | 03 | 000 | 160,6 | 191,0 | 599,3 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010060100 | 05 | 03 | 200 | 160,6 | 191,0 | 599,3 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010060100 | 05 | 03 | 240 | 160,6 | 191,0 | 599,3 | | Сожержание автомобильных дорог и инженерных сооружений в городских округах и поселениях | 2010060200 | 05 | 03 | 000 | 18,2 | 0,0 | 0,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 2010060200 | 05 | 03 | 200 | 18,2 | 0,0 | 0,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010060200 | 05 | 03 | 240 | 18,2 | 0,0 | 0,0 | | Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 2010060500 | 05 | 03 | 000 | 242,0 | 0,0 | 0,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010060500 | 05 | 03 | 200 | 242,0 | 0,0 | 0,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010060500 | 05 | 03 | 240 | 242,0 | 0,0 | 0,0 | | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 0000000000 | 08 | 00 | 000 | 313,7 | 210,0 | 203,7 | | Культура | 0000000000 | 08 | 01 | 000 | 313,7 | 210,0 | 203,7 | | Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 2010044000 | 08 | 01 | 000 | 313,7 | 210,0 | 203,7 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010044000 | 08 | 01 | 200 | 293,7 | 190,0 | 190,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010044000 | 08 | 01 | 240 | 293,7 | 190,0 | 190,0 | | Иные бюджетные ассигнования | 2010044000 | 08 | 01 | 800 | 20,0 | 20,0 | 13,7 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 2010044000 | 08 | 01 | 850 | 20,0 | 20,0 | 13,7 | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 0000000000 | 10 | 00 | 000 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | Пенсионное обеспечение | 0000000000 | 10 | 01 | 000 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 2010049100 | 10 | 01 | 000 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2010049100 | 10 | 01 | 300 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 2010049100 | 10 | 01 | 310 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 0000000000 | 11 | 00 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | | Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 0000000000 | 11 | 05 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | | Мероприятия в области спорта и физической культуры, туризма | 2010043600 | 11 | 05 | 000 | 30,0 | 0,0 | 00,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010043600 | 11 | 05 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2010043600 | 11 | 05 | 240 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | | Условно утвержденные расходы | 0000000000 | 99 | 00 | 000 | 0,0 | 122,6 | 281,4 | | Условно утвержденные расходы | 0000000000 | 99 | 99 | 000 | 0,0 | 122,6 | 281,4 | | Условно-утвержденные расходы | 9990000090 | 99 | 99 | 000 | 0,0 | 122,6 | 281,4 | | Условно утвержденные расходы | 9990000090 | 99 | 99 | 999 | 0,0 | 122,6 | 281,4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | | | | | | Приложение №3  к решению Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 23.12.2022г. №23/1 « О бюджете Чингисского сельсовета  Ордынского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»  от 30.01.2023 г № 24/1  Приложение №4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Ведомственная структура расходов бюджета Чингисского сельсовета** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  | Ведомственная структура расходов бюджета Чингисского сельсовета на 2023год и плановый период 2024 и 2025 годов | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | | | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | | | |  |  | |  | |  | |  |  | | Наименование |  | | **КБК** |  | | | | | **2023год** | | **2024 год** | **2025 год** | | |  | |  | | **Код главного распорядителя** | **раздел** | **подраздела** | **целевой статьи** | | | **вида расхода** | |  | | | **1** |  | | **4** | **5** | | | **6** | | **7** | | **8** | **9** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Администрация Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области | 555 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | 6888,2 | 4903,7 | 5628,2 | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 555 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | 4367,3 | 2860,3 | 2820,3 | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 555 | 01 | 02 | 0000000000 | 000 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | | Глава муниципального образования | 555 | 01 | 02 | 2010002030 | 000 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 02 | 2010002030 | 100 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 2010002030 | 120 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 555 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 3226,1 | 1773,3 | 1773,3 | | Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 555 | 01 | 04 | 0500070190 | 000 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 0500070190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 0500070190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | | Центральный аппарат | 555 | 01 | 04 | 2010002040 | 000 | 3226,0 | 1318,2 | 1318,2 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 04 | 2010002040 | 100 | 2028,0 | 1318,2 | 1318,2 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 2010002040 | 120 | 2028,0 | 1318,2 | 1318,2 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 2010002040 | 200 | 1173,0 | 430,0 | 430,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 2010002040 | 240 | 1173,0 | 430,0 | 430,0 | | Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 04 | 2010002040 | 800 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 01 | 04 | 2010002040 | 850 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 555 | 01 | 06 | 0000000000 | 000 | 11,4 | 0,0 | 0,0 | | Центральный аппарат | 555 | 01 | 06 | 2010002040 | 000 | 11,4 | 0,0 | 0,0 | | Межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 2010002040 | 500 | 11,4 | 0,0 | 0,0 | | Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 2010002040 | 540 | 11,4 | 0,0 | 0,0 | | **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | 555 | 01 | 07 | 0000000000 | 000 | 150.0 | 0.0 | 0.0 | | Проведение выборов в представительные органы | 555 | 01 | 07 | 20 1 00 00020 | 000 | 150.0 | 0.0 | 0.0 | | Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 07 | 20 1 00 00020 | 800 | 150.0 | 0.0 | 0.0 | | Специальные расходы | 555 | 01 | 07 | 20 1 00 00020 | 880 | 150.0 | 0.0 | 0.0 | | Резервные фонды | 555 | 01 | 11 | 0000000000 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Резервные фонды местных администраций | 555 | 01 | 11 | 2010000050 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 11 | 2010000050 | 800 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Резервные средства | 555 | 01 | 11 | 2010000050 | 870 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 555 | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | 52,3 | 159,4 | 119,4 | | Муниципальная программа Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Информационное обеспечение поселения на 2023-2025 годы» | 555 | 01 | 13 | 2020079500 | 000 | 47,3 | 154,4 | 114,4 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 2020079500 | 200 | 47,3 | 154,4 | 114,4 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 2020079500 | 240 | 47,3 | 154,4 | 114,4 | | Выполнение других обязательств государства | 555 | 01 | 13 | 20100092000 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 13 | 2010009200 | 800 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 01 | 13 | 2010009200 | 850 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 555 | 02 | 00 | 0000000000 | 000 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 555 | 02 | 03 | 0000000000 | 000 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | Мероприятия на осуществление расходов по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 000 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 100 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 120 | 138,4 | 144,8 | 150,5 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 555 | 03 | 00 | 0000000000 | 000 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 555 | 03 | 10 | 0000000000 | 000 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 555 | 03 | 10 | 2010021800 | 000 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 2010021800 | 200 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 2010021800 | 240 | 10,0 | 40,0 | 40,0 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 555 | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | 1389,5 | 1116,7 | 1314,6 | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 555 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 1389,5 | 1116,7 | 1314,6 | | Прочие мероприятия в области дорожного хозяйства | 555 | 04 | 09 | 0490060200 | 000 | 20,8 | 0,0 | 0,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 0490060200 | 200 | 20,8 | 0,0 | 0,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 0490060200 | 240 | 20,8 | 0,0 | 0,0 | | Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений за счет средств дорожного фонда | 555 | 04 | 09 | 2010060210 | 000 | 1368,7 | 1116,7 | 1314,6 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 2010060210 | 200 | 1368,7 | 1116,7 | 1314,6 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 2010060210 | 240 | 1368,7 | 1116,7 | 1314,6 | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 555 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | 420,8 | 191,0 | 599,3 | | Благоустройство | 555 | 05 | 03 | 0000000000 | 000 | 420,8 | 191,0 | 599,3 | | Уличное освещение | 555 | 05 | 03 | 2010060100 | 000 | 160,6 | 191,0 | 599,3 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 2010060100 | 200 | 160,6 | 191,0 | 599,3 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 2010060100 | 240 | 160,6 | 191,0 | 599,3 | | Сожержание автомобильных дорог и инженерных сооружений в городских округах и поселениях | 555 | 05 | 03 | 2010060200 | 000 | 18,2 | 0,0 | 0,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 2010060200 | 200 | 18,2 | 0,0 | 0,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 2010060200 | 240 | 18,2 | 0,0 | 0,0 | | Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 555 | 05 | 03 | 2010060500 | 000 | 242,0 | 0,0 | 0,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 2010060500 | 200 | 242,0 | 0,0 | 0,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 2010060500 | 240 | 242,0 | 0,0 | 0,0 | | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 555 | 08 | 00 | 0000000000 | 000 | 313,7 | 210,0 | 203,7 | | Культура | 555 | 08 | 01 | 0000000000 | 000 | 313,7 | 210,0 | 203,7 | | Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 555 | 08 | 01 | 2010044000 | 000 | 313,7 | 210,0 | 203,7 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 2010044000 | 200 | 293,7 | 190,0 | 190,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 2010044000 | 240 | 293,7 | 190,0 | 190,0 | | Иные бюджетные ассигнования | 555 | 08 | 01 | 2010044000 | 800 | 20,0 | 20,0 | 13,7 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 08 | 01 | 2010044000 | 850 | 20,0 | 20,0 | 13,7 | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 555 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | Пенсионное обеспечение | 555 | 10 | 01 | 0000000000 | 000 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 555 | 10 | 01 | 2010049100 | 000 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 555 | 10 | 01 | 2010049100 | 300 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 555 | 10 | 01 | 2010049100 | 310 | 218,4 | 218,4 | 218,4 | | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 555 | 11 | 00 | 0000000000 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | | Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 555 | 11 | 05 | 0000000000 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | | Мероприятия в области спорта и физической культуры, туризма | 555 | 11 | 05 | 2010043600 | 000 | 30,0 | 0,0 | 00,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 11 | 05 | 2010043600 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 11 | 05 | 2010043600 | 240 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | | Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 00 | 0000000000 | 000 | 0,0 | 122,6 | 281,4 | | Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 0000000000 | 000 | 0,0 | 122,6 | 281,4 | | Условно-утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 9990000090 | 000 | 0,0 | 122,6 | 281,4 | | Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 9990000090 | 999 | 0,0 | 122,6 | 281,4 |   **Приложение № 4**  к решению Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района  Новосибирской области «О внесении изменений в решение  двадцать четвертой сессии Совета депутатов  от 23.12.2022г. №23/1 « О бюджете Чингисского сельсовета  Ордынского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»  от 30.01.2023 г № 24/1  Приложение №7  **Источники финансирования дефицита бюджета Чингисского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**    тыс. рублей   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Код классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | | Наименование групп, подгрупп,  статей, видов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | Сумма | | | | Главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | Группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета | 2023 год | 2024 год | 2025 год | | 555 | 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета, в том числе: | 385,8 | 0,0 | 0,0 | | 555 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 555 | 01 03 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 555 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 555 | 01 03 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 555 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 555 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 385,8 | 0,0 | 0,0 | | 555 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета | -6502,4 | -4903,7 | -5628,2 | | 555 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | -6502,4 | -4903,7 | -5628,2 | | 555 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -6502,4 | -4903,7 | -5628,2 | | 555 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -6502,4 | -4903,7 | -5628,2 | | 555 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | 6888,2 | 4903,7 | 5628,2 | | 555 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 6888,2 | 4903,7 | 5628,2 | | 555 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 6888,2 | 4903,7 | 5628,2 | | 555 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 6888,2 | 4903,7 | 5628,2 |   Совет депутатов  Чингисского сельсовета Ордынского района  Новосибирской области  шестого созыва  РЕШЕНИЕ  (Двадцать четвертая внеочередная сессия)  от 30.01.2023 года с.Чингисс № 24/2    О Положении «О бюджетном процессе в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области»  В целях приведения нормативных правовых актов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Уставом сельского поселения Чингисского сельсовета Ордынского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  РЕШИЛ:  1.Утвердить Положение «О бюджетном процессе в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области согласно приложения к настоящему решению.  2.Признать утратившими силу решения Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области:  2.1. от 21.06.2019 года №36/2 «О Положении «О бюджетном процессе в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области»»;  2.2. от 27.05.2021 года №8/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 21.06.2019 г № 36/2 «О Положении «О бюджетном процессе в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области»;  2.3. от 07.07.2022 года №20/4 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 21.06. 2019 г. №36/2 «О Положении «О бюджетном процессе в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области»;  2.4. от 30.01.2023 года №24/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 07.07.2022 года №20/4».  2. Направить настоящее решение Главе Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области для подписания и опубликования (обнародования).  3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Вестник» и разместить на официальном сайте Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).  5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по бюджетной, налоговой, финансово-кредитной политике (председатель комиссии Дорохина Г.А.).   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Председатель Совета депутатов Чингисского сельсовета  Ордынского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Реховский |  | Глава Чингисского сельсовета Ордынского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С.Кондаурова |   Приложение  к решению Совета депутатов  Чингисского сельсовета  Ордынского района  Новосибирской области  от 30.01.2023года №24/2  **Положение**  **О бюджетном процессе в Чингисском сельсовете**  **Ордынского района Новосибирской области**  **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**  **Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения**  Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, утверждения бюджета Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее - местный бюджет), исполнения местного бюджета, управления муниципальным долгом Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, осуществления контроля за исполнением местного бюджета, внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета, а также определяет состав участников бюджетного процесса Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и их бюджетные полномочия.  **Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в Чингисском сельсовете Ордынского района** **Новосибирской области**  1. Правовую основу бюджетного процесса в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области составляют [Конституция](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28BA7E39188A99C66815139B232F12BFB08CFB367EEABF57240AEB0iFi4F) Российской Федерации, Бюджетный [кодекс](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB1E86BC69F1ABFD3813EAE7F8A1FD4629C6AA5A2585i8i2F) Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Законы и иные нормативные правовые акты Новосибирской области, Устав Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, нормативные правовые акты органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, регулирующие бюджетные правоотношения.  2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному законодательству, законодательству Новосибирской области и настоящему Положению. В случае противоречия настоящему Положению иного нормативного правового акта органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, применяется настоящее Положение.  3. Во исполнение настоящего Положения, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, регулирующих бюджетные правоотношения, органы местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции.  **Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО**  **ПРОЦЕССА В ЧИНГИССКОМ CЕЛЬСОВЕТЕ ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **Статья 3. Участники бюджетного процесса в Чингисском сельсовете Ордынского района** **Новосибирской области**  1. Участниками бюджетного процесса в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области являются:  1) Глава ЧингисскогосельсоветаОрдынского района Новосибирской области (далее - Глава сельсовета);  2) Совет депутатов Чингисского сельсоветаОрдынского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов сельсовета);  3) Администрация ЧингисскогосельсоветаОрдынского района Новосибирской области (далее - Администрация сельсовета);  4) Финансовый орган ЧингисскогосельсоветаОрдынского района Новосибирской области (Администрация сельсовета) (далее – финансовый орган сельсовета);  5) Орган Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, уполномоченный в сфере внутреннего муниципального финансового контроля в Чингисском сельсовете Ордынского районе Новосибирской области (далее – орган контроля сельсовета);  6) Контрольно-счетный орган Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее – контрольно-счетный орган сельсовета);  7) Главный распорядитель (распорядитель) средств местного бюджета;  8) Главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;  9) Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;  10) Получатели средств местного бюджета.  2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Чингисскогосельсовета Ордынского района Новосибирской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.  **Статья 4. Бюджетные полномочия Главысельсовета**  К бюджетным полномочиям Главы Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее - Глава сельсовета) относятся:  1)исполнение обязательств по реализации плана восстановления платежеспособности муниципального образования;  2)заключение соглашений с финансовым органом субъекта Российской Федерации о мерах по восстановлению платежеспособности муниципального образования;  3)инициирование проведения публичных слушаний по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета.  **Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов сельсовета**  1. К бюджетным полномочиям Совета депутатов сельсоветаотносятся:  1) установление порядка рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением;  2) рассмотрение проекта решения о местном бюджете, принятие решения об утверждении местного бюджета;  3) рассмотрение прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, основных направлений бюджетной и налоговой политики Чингисского сельсоветаОрдынского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период; рассмотрение проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;  4) инициирование проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета;  5) рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета, принятие решения об его утверждении;  6) осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета;  7) установление налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам, порядка и сроков уплаты местных налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  8) установление расходных обязательств ЧингисскогосельсоветаОрдынского района Новосибирской области;  9) установление нормативов отчислений доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством, в местный бюджет от отдельных налоговых и неналоговых доходов;  10) установление целей, порядка и условий предоставления субсидий из местного бюджета;  11) установление целей, порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета;  12) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;  13)утверждение плана восстановления платежеспособности муниципального образования;  14) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  2. Реализация [пунктов 1](#Par70), 2, 5, [7](#Par78), 9, 10, 11, 13 части 1 настоящей статьи осуществляется путем принятия решений.  **Статья 6. Бюджетные полномочия Администрации сельсовета**  К бюджетным полномочиям Администрации сельсовета относятся:  1) рассмотрение и утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  2) установление порядка составления проекта местного бюджета и сроков разработки основных характеристик прогноза местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза местного бюджета на очередной финансовый год, проекта местного бюджета, а также порядка подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов сельсовета области одновременно с проектом местного бюджета;  3) рассмотрение и одобрение прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза местного бюджета на очередной финансовый год;  4) обеспечение составления проекта местного бюджета, прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза местного бюджета на очередной финансовый год;  5) рассмотрение проекта местного бюджета;  6) внесение проекта бюджета с необходимыми документами и материалами на утверждение в представительный орган;  7) обеспечение исполнения местного бюджета;  8) установление порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего финансового аудита, осуществление контроля за исполнением местного бюджета;  9) обеспечение составления бюджетной отчетности;  10)представление отчета об исполнении бюджета на утверждение представительным органом;  11)обеспечение управления муниципальным долгом;  12) рассмотрение годового отчета об исполнении районного бюджета;  3) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, устанавливающих расходные обязательства Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области Новосибирской области;  14) исполнение расходных обязательств Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области Новосибирской области;  5) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельсовета;  16) принятие решений по использованию бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельсовета;  17)заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии;  18) предоставление муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  19) принятие нормативных правовых актов о списании с муниципального долга долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, в соответствии с бюджетным законодательством;  20) принятие решений о списании сумм задолженности по бюджетным кредитам;  21) установление порядка проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;  22) предоставление межбюджетных трансфертов из местного бюджета;  23) утверждение порядков финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  264 установление порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;  25) установление предельных объемов размещения муниципальных ценных бумаг Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на очередной финансовый год и каждый год планового периода по номинальной стоимости;  26) представление в Совет депутатов сельсовета отчета и иной бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета;  27) утверждение отчета об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года;  28) установление порядка принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  29) установление порядка осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;  30) обеспечение опубликования ежеквартальных сведений о ходе исполнения местного бюджета;  31) рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета;  32) принятие решений о заключении от имени Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области муниципальных контрактов, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями Администрации сельсовета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, на срок реализации указанных решений;  33) установление случаев заключения от имени Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области муниципальных контрактов, предусмотренных [абзацем третьим части 3 статьи 72](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB1E86BC60F0A8F76E47A5E6A4E7AE552BC3AA58269981413Fi7i2F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также пределов средств и сроков, на которые заключаются указанные контракты;  34) принятие решений о заключении от имени Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области муниципальных контрактов, предусмотренных [абзацем третьим части 3 статьи 72](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB1E86BC60F0A8F76E47A5E6A4E7AE552BC3AA58269981413Fi7i2F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также определение порядка принятия указанных решений;  35) установление порядка разработки и утверждения, периода действия, а также требований к составу и содержанию бюджетного прогноза Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на долгосрочный период;  36) утверждение бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на долгосрочный период;  37) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;  38) установление порядка формирования перечня налоговых расходов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  39) установление порядка осуществления оценки налоговых расходов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  40) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  **Статья 7. Бюджетные полномочия финансового органа**  К бюджетным полномочиям финансового органа относятся:  1) разработка и представление в Администрацию сельсовета основных направлений бюджетной, налоговой политики и кредитной политики Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  2) разработка и представление в Администрацию сельсовета бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на долгосрочный период;  3) организация составления проекта местного бюджета, и представление его в Администрацию сельсовета;  4) осуществление методического руководства в области составления и исполнения местного бюджета;  5) разработка и представление в Администрацию сельсовета прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза местного бюджета на очередной финансовый год;  6) разработка нормативов отчислений доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством в местный бюджет от отдельных налоговых и неналоговых доходов;  7) установление порядка составления бюджетной отчетности;  8) проектирование предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета  9) ведение муниципальной долговой книги;  10) организация исполнения местного бюджет;  11) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения местного бюджета;  12)установление порядка составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета;  13) установление порядка составления и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, порядка формирования и ведения обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, используемых при составлении и ведении бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, порядка составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;  14)разработка проектов методик распределения и порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета  15) установление единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, а также бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;  16)осуществление методологического руководства по [бухгалтерскому учету](consultantplus://offline/ref=5F7F626B819725DAEDF8D662C656DC1E4CE72314902B88ADDF57537989AD06FA38C4F9619CC8A7C2805B23E0lAS2I) и [отчетности](consultantplus://offline/ref=5F7F626B819725DAEDF8D662C656DC1E48E122179729D5A7D70E5F7B8EA259FF3FD5F9619ED6A7C69C5277B3E7DB046840417E7A1438E12Fl4S5I) муниципальных учреждений;  17)осуществление нормативного и методического обеспечения осуществления (анализа осуществления) внутреннего финансового аудита, проведения финансовыми органами (органами управления государственными внебюджетными фондами), главными администраторами бюджетных средств мониторинга качества финансового менеджмента, а также осуществление методического обеспечения осуществления внутреннего финансового контроля;  18) исполнение судебных актов по искам к Чингисскому сельсовету Ордынского района Новосибирской области в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=33958C0C4F92AEF724255CB3AB06F2E983B9F2DF400BDD13B5A286719BF4CF2A38EEFE764232E7622A551C3B998D21E6FED8FF4A80C2CAE3NDV3I);  19) формирование и ведение реестра источников доходов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, реестр источников доходов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, а также перечень источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации  20) установление порядка составления и ведения кассового плана местного бюджета;  21) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;  22)ведение реестра расходных обязательств Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в порядке, установленном Администрацией сельсовета;  23) установление порядка составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;  24) требование от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;  25) разработка программ муниципальных внутренних заимствований Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  26) осуществление от имени Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области муниципальных внутренних заимствований, в том числе выступление эмитентом муниципальных ценных бумаг Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  27) разработка программы муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации;  28) управление муниципальным долгом Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  29) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  30) формирование и ведение реестра источников доходов местного бюджета;  31) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицита местного бюджета;  32) принятие в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), решений о заключении мировых соглашений с установлением условий урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области способами, предусмотренными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  33) установление перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета, если иное не установлено Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB0C86E46CF2ADE86C41B0B0F5A1iFiAF) Российской Федерации;  34) установление порядка исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;  35) исполнение решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB0C86E46CF2ADE86C41B0B0F5A1iFiAF) Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения;  36) применение бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств), в соответствии с решениями о их применении;  37) установление порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;  38) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;  42) утверждение типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении из местного бюджета субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность), в том числе грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, а также дополнительных соглашений к указанным договорам (соглашениям), предусматривающим внесение в них изменений или их расторжение;  43) установление порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении главных администраторов средств местного бюджета;  44) проведение мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении главных администраторов средств местного бюджета;  45) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  **Статья 8. Бюджетные полномочия органа контроля сельсовета**  К бюджетным полномочиям органа контроля сельсовета относятся:  1) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  2) контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;  3) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB0C86E46CF2ADE86C41B0B0F5A1iFiAF) Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;  4) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;  5) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;  6) иные полномочия в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB0C86E46CF2ADE86C41B0B0F5A1iFiAF) Российской Федерации.  **Статья 9. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа сельсовета**  1. К полномочиям контрольно-счетного органа сельсовета относятся:  1) контроль за исполнением местного бюджета;  2)экспертиза проектов решений Совета депутатов сельсовета о местном бюджете;  3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;  4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;  5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и имущества, находящегося в муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  7) финансово-экономическая экспертиза проектов решений Совета депутатов сельсовета и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, а также муниципальных программ Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  8) анализ бюджетного процесса и подготовка предложений, направленных на их совершенствование;  9) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета Новосибирской области и бюджета Ордынского района Новосибирской области;  10) контроль за законностью и эффективностью осуществления муниципальных заимствований Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, управления муниципальным долгом Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  11) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и Главе Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;  13) иные полномочия в сфере внешнего государственного финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Новосибирской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется ревизионной комиссией Ордынского района Новосибирской области (далее – Ревизионная комиссия) по Соглашению, заключенному между Советом депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, Советом депутатов Ордынского района Новосибирской области и ревизионной комиссией Ордынского района Новосибирской области на основании решений, принятых Советом депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и Советом депутатов Ордынского района Новосибирской области.  **Статья 10. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета**  1. К бюджетным полномочиям главного распорядителя средств местного бюджета (далее – главный распорядитель) относятся:  1)представление Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в отношениях, возникающих при получении межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по подведомственной сфере деятельности;  2) подготовка предложений по установлению порядков предоставления и распределения субсидий из местного бюджета другому бюджету ;  3) подготовка предложений по установлению порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджету муниципального района и правил их предоставления;  4)разработка проектов порядков финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  5)формирование перечня подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;  6)ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований в порядке, установленным Администрацией сельсовета;  7)осуществление планирования соответствующих расходов местного бюджета, составление обоснования бюджетных ассигнований;  8)составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполнение соответствующей части бюджета;  9)определение порядка утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;  10)формирование бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств;  11)несение ответственности от имени Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;  12) осуществление внутреннего финансового аудита в целях:  а) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора средств местного бюджета, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;  б)подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с [пунктом 5 статьи 264.1](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB1E86BC65F9A9F36716FFF6A0AEF95E37C5B746278781i4i0F) Бюджетного кодекса Российской Федерации;  в) повышения качества финансового менеджмента;  13)установление порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств местного бюджета;  14)проведение мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств местного бюджета;  15)формирование бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств;  16)осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  2.К бюджетным полномочиям распорядителя средств местного бюджета (далее – распорядитель) относятся:  1)осуществление планирования соответствующих расходов бюджета;  2)внесение предложений главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи.  3.Главный распорядитель средств бюджета выступает в суде от имени Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в качестве представителя ответчика по искам к Чингисскому сельсовету Ордынского района Новосибирской области:  -о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области или должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания правовых актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;  -предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;  -по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с [пунктом 3.1 статьи 1081](consultantplus://offline/ref=A2787EE4E6ABC20B4F79024D58F42C7E97441459B76545EDE5730C4EFD07192E2E14B7A76CFA103353E673CB28C9D9763987F99B80ECI2F) Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  -по иным искам к Чингисскому сельсовету Ордынского района Новосибирской области, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств местного бюджета.  **Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**  **Статья 11. Общие положения**  1. Проект местного бюджета разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов сельсовета сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.  2. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.  Изменение параметров планового периода утвержденного местного бюджета предусматривает их утверждение в неизменном или уточненном виде в качестве параметров очередного финансового года и первого года планового периода утверждаемого местного бюджета.  В случае признания утратившими силу положений решений о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с частью 7 статьи 23 настоящего Положения, проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого местного бюджета.  3. Составление проекта местного бюджета начинается не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.  4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок подготовки документов и материалов, представляемых в представительный орган Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области одновременно с проектом местного бюджета, устанавливаются Администрацией сельсовета в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB0C86E46CF2ADE86C41B0B0F5A1iFiAF) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  5. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган.  **Статья 12. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета**  1. Составление проекта местного бюджета основывается на:  1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;  2) основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики Новосибирской области, основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики (в случае утверждения муниципальных заимствований) Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  3) прогнозе социально-экономического развития Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на долгосрочный период;  5) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  2. К сведениям, необходимым для составления проекта местного бюджета, относятся:  1) расчеты администраторов доходов по прогнозируемым объемам поступлений в местный бюджет;  2) прогнозируемые объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  3) предварительные итоги социально-экономического развития Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области за текущий финансовый год;  4) реестр расходных обязательств Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  5) ожидаемое исполнение местного бюджета Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в текущем финансовом году;  6) прогноз основных характеристик местного бюджета Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период;  7) планируемые объемы (изменение объемов) бюджетных ассигнований местного бюджета, распределяемые главным распорядителем средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов;  8) муниципальные программы (проекты муниципальных программ, проекты изменений муниципальных программ) Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  9) иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  3. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципального района от органов местного самоуправления, от участников бюджетного процесса, от администраторов доходов.  **Статья 13. Прогнозирование доходов местного бюджета**  1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на среднесрочный период в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в представительный орган местного самоуправления о налогах и сборах бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.  2. Нормативные правовые акты Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовый акты органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области о налогах и сборах, принятые после дня внесения в представительный орган Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению общего объема доходов бюджета и принятые после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в представительный орган, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.  **Статья 14. Ожидаемое исполнение местного бюджета**  Оценка ожидаемого исполнения бюджета местного бюджета проводится по материалам отчетов о его исполнении в текущем финансовом году и отражает:  1) доходы по группам классификации доходов местного бюджета;  2) расходы по разделам классификации расходов местного бюджета.  **Статья 15. Прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноз местного бюджета на очередной финансовый год**  1. Прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период содержит:  1) прогноз общего объема доходов местного бюджета;  2) прогноз общего объема расходов местного бюджета;  3) прогноз дефицита (профицита) местного бюджета.  2. Прогноз местного бюджета на очередной финансовый год содержит:  1) прогноз доходов по статьям налоговых доходов, по подгруппам неналоговых доходов, по статьям безвозмездных поступлений в соответствии с классификацией доходов бюджетов;  2) прогноз расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.  **Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований**  1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.  2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области утверждаются в приложении к решению о местном бюджете, предусмотренному пунктом 10 части 2 статьи 18 настоящего Положения.  3. Субсидии из местного бюджета в виде имущественного взноса в некоммерческие организации, учрежденные Чингисским сельсоветом Ордынского района Новосибирской областью и не являющиеся муниципальными учреждениями Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, утверждаются решением о бюджете путем включения в решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.  4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, утверждаются решением о местном бюджете путем включения в решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.  **Статья 17. Муниципальные программы Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**  Проекты муниципальных программ Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, проекты изменений муниципальных программ Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, связанные с изменением объемов их финансирования с очередного финансового года, должны быть размещены на официальном сайте Администрации сельсовета до дня внесения проекта решение о местном бюджете, либо проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в представительный орган Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  **Статья 18. Состав проекта решения о местном бюджете**  1. В статьях проекта решения о местном бюджете должны содержаться следующие показатели:  1) основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;  2) объем безвозмездных поступлений, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода;  3)размер резервного фонда администрации;  4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и каждый год планового периода;  5) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода;  6) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде, в том числе с распределением по формам межбюджетных трансфертов;  7) верхний предел муниципального внутреннего долга Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  2. В состав проекта решения о местном бюджете включаются следующие приложения (при наличии соответствующих показателей):  1) "Нормативы распределения доходов между бюджетами на очередной финансовый год и плановый период" в случае, если они не установлены Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB0C86E46CF2ADE86C41B0B0F5A1iFiAF) Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;  2) «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период (в случае если муниципальные программы отсутствуют, название приложение должно быть следующим: «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период»);  3) "Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период" с указанием кодов разделов и подразделов классификации расходов бюджетов (в случае если муниципальные программы отсутствуют, данное приложение не включается в решение о бюджете );  4) "Ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период" (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов), (в случае если муниципальные программы отсутствуют, название приложение должно быть следующим: «Ведомственная структура расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов);  7)«Общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период» с указанием кодов целевых статей, разделов, подразделов и главных распорядителей бюджетных средств;  8) "Распределение субсидий из местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период";  9) "Распределение иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период";  10) «Перечень муниципальных программ Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, предусмотренных к финансированию из ~~районного~~ бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде» в структуре кодов классификации расходов бюджетов (в случае если муниципальные программы отсутствуют, данное приложение не включается в решение о бюджете ;  11) "Распределение бюджетных ассигнований на капитальные вложения из местного бюджета по направлениям и объектам в очередном финансовом году и плановом периоде" по кодам классификации расходов бюджетов;  12) Распределение бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций (за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества) юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, на очередной финансовый год и плановый период с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций, по кодам классификации расходов бюджетов;  13) "Источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период";  14) "Программа муниципальных внутренних заимствований Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период";  15) "Программа муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период".  2.1. В решении о местном бюджете могут быть установлены дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа.  3. В состав проекта решения о местном бюджете могут быть включены иные текстовые статьи и приложения.  **Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ**  **БЮДЖЕТЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**  **Статья 19. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в представительный орган Чингисского** **сельсовета Ордынского района Новосибирской области**  1. Администрация сельсовета вносит на рассмотрение Совета депутатов сельсовета проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года в составе, определенном [статьей](#Par420) 18 настоящего Положения, и с документами и материалами, установленными в части 2 настоящей [стать](consultantplus://offline/main?base=RLAW049;n=43713;fld=134;dst=100733)и.  2.Одновременно с проектом решения о местном бюджете должны быть представлены следующие документы и материалы:  1) основные направления бюджетной и налоговой политики Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  2) предварительные итоги социально-экономического развития Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области за текущий финансовый год;  3)прогноз социально-экономического развития Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  4)прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;  5) пояснительная записка к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;  6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов другим бюджетам;  7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;  8)оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;  9) реестр источников доходов местного бюджета;  10) иные документы и материалы:  11) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).  3.Проект решения о местном бюджете считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет депутатов до 24 часов 15 ноября текущего года.  **Статья 20. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете в Совете депутатов сельсовета**  1. Проект решения Совета депутатов сельсовета о местном бюджете с документами и материалами, указанными в части 1 статьи 19 настоящего Положения, направляются в Совет депутатов сельсовета в установленном порядке не позднее 15 ноября текущего года.  2. В течение двух рабочих дней со дня регистрации документов Председатель Совета депутатов сельсовета принимает решение о том, что проект решения Совета депутатов сельсовета о местном бюджете и представленные к нему документы и материалы принимаются к рассмотрению Советом депутатов сельсовета либо возвращаются на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статей 18 и 19 настоящего Положения. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами представляется в Совет депутатов сельсовета не позднее 20 дней до дня сессии.  3. В случае соответствия состава представленных документов и материалов требованиям статей 18 и 19 настоящего Положения Председатель Совета депутатов сельсовета:  1) принимает решение о дате, времени проведения сессии по проекту местного бюджета;  2) направляет проект решения о местном бюджете с документами и материалами, предусмотренными статьями 18 и 19настоящего Положения, Регламентом Совета депутатов в постоянную комиссиюСовета депутатов сельсовета, ответственную за рассмотрение местного бюджета (далее – постоянная комиссия Совета депутатов сельсовета), в постоянные комиссии Совета депутатов сельсовета для внесения замечаний, предложений, а депутатам Совета депутатов - для изучения, с соблюдением требований статей 18 и 19 настоящего Положения;  3)  в течение трех рабочих дней со дня регистрации проекта решения о местном бюджете направляет его в Ревизионную комиссиюв соответствии с Соглашением для проведения экспертизы и подготовки экспертного заключения.  4. Ревизионная комиссия проводит экспертизу проекта решения Совета депутатов сельсовета о местном бюджете в течение 30 календарных дней после его получения. По результатам экспертизы проекта решения о местном бюджете председатель Ревизионной комиссии в Совет депутатов сельсовета экспертное заключение.  5. Председатель Совета депутатов сельсовета, председатели постоянных комиссий Совета депутатов сельсовета организуют обсуждение депутатами проекта решения о местном бюджете, вносят замечания и дополнения по проекту решения в соответствии с Регламентом работы Совета депутатов сельсовета для рассмотрения на очередной сессии.  6. До принятия решения о бюджете Администрация сельсовета вправе вносить в него изменения, в том числе по результатам обсуждения в Совете депутатов сельсовета, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации указанного проекта решения в Совете депутатов сельсовета.  **Статья 21. Публичные слушания по проекту местного бюджета**  1. По проекту местного бюджета проводятся публичные слушания. Заинтересованные лица в течение пяти дней после опубликования решения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний направляют инициатору публичных слушаний заявки на участие в публичных слушаниях и свои предложения и замечания к проекту местного бюджета.  2. Председательствующий на публичных слушаниях информирует участников о поступивших предложениях и замечаниях по проекту местного бюджета, устанавливает порядок выступлений и обсуждения рассматриваемых вопросов.  Публичные слушания начинаются с доклада руководителя (доверенного лица) финансового органа, который представляет проект местного бюджета.  Правом выступления на публичных слушаниях обладают приглашенные лица, перечень которых определяется инициатором публичных слушаний, председательствующим, и присутствующие на публичных слушаниях депутаты представительного органа местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  3. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения проекта местного бюджета. Рекомендации подлежат рассмотрению головным комитетом при рассмотрении проекта решения о местном бюджете.  **Статья 22. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете**  1. Рассмотрение и принятие Советом депутатов сельсовета решения о местном бюджете осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и Регламентом Совета депутатов сельсовета.  2. Если по итогам голосования о принятии решения о местном бюджете не набрано необходимого числа голосов, Совет депутатов сельсовета принимает одно из следующих решений:  1) о создании согласительной комиссии из равного количества депутатов Совета депутатов сельсовета и представителей Администрации сельсовета повторно вносит проект решенияо местном бюджете в Совет депутатов сельсовета для рассмотрения на заседании постоянной комиссии, ответственной за рассмотрение местного бюджета. Повторное рассмотрение Советом депутатов сельсовета проекта решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельсовета.  Администрация сельсовета в течение трех рабочих дней со дня регистрации возвращенного проекта совместно с Советом депутатов сельсовета организует работу согласительной комиссии;  2) о возвращении проекта решения о местном бюджете Администрации сельсовета.  В этом случае в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта решения о местном бюджете Администрация сельсовета представляет проект решения о местном бюджете в новой редакции с учетом рекомендаций, изложенных в сводном заключении, который рассматривается в порядке, установленном настоящей статьей и регламентом Совета депутатов сельсовета.  **Глава 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**  **Статья 23. Внесение изменений в решение о местном бюджете**  1. Администрация сельсовета представляет в Совет депутатов сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о местном бюджете.  2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в Совет депутатов сельсовета представляются следующие документы и материалы:  1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;  2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;  3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете;  4) прогнозируемые объемы поступлений в местный бюджет по кодам видов доходов в случае, если планируется их изменение;  5) объемы доходов и расходов дорожного фонда Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в случае, если планируется их изменение.  3. Депутаты Совета депутатов сельсовета могут вносить проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете в части, изменяющей основные характеристики и ведомственную структуру расходов местного бюджета в текущем финансовом году, в случае превышения утвержденного решением о местном бюджете общего объема доходов (без учета безвозмездных поступлений) более чем на 10 процентов при условии, что Администрация сельсовета не внесла в Совет депутатов сельсовета соответствующий проект решения в течение 10 календарных дней со дня рассмотрения Советом депутатов сельсовета отчета об исполнении местного бюджета за период, в котором получено указанное превышение.  Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете должен быть внесен со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.  4. В случае если принятие областного закона об областном бюджете Новосибирской области, решения о бюджете Ордынского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период влечет изменения местного бюджета, в решение о местном бюджете вносятся соответствующие изменения в течение трех месяцев со дня опубликования закона об областном бюджете, решения о бюджете Ордынского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период.  5. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета депутатов сельсовета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.  **Статья 24. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете и принятие решения о внесении изменений в решение о местном бюджете**  1. Совет депутатов сельсовета рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете и принимает решение о внесении изменений в решение о местном бюджете с учетом положений настоящего Положения в порядке, установленном [Регламентом](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3D9760FCBCB80A4BA9982FCC6368B5831E065F177BE5EC6BA35B3EFFB6D42AEB2F6A0F00C7881E15527819D413E6DF6F8EAi9i6F) Совета депутатов сельсовета.  2. В случае внесения в Совет депутатов сельсовета проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, предусматривающего сокращение общего объема расходов местного бюджета, финансовый орган имеет право на пропорциональное сокращение расходов местного бюджета со дня внесения указанного проекта решения в Совет депутатов сельсовета до дня его принятия.  **Глава 6. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ**  **ДОЛГОМ ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **Статья 25. Управление муниципальным долгом Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**  1. Управление муниципальным долгом Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области осуществляется в целях обеспечения потребностей Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в заемном финансировании, своевременного и полного исполнения муниципальных долговых обязательств, минимизации расходов на обслуживание долга, поддержания объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.  2. Управление муниципальным долгом Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области осуществляется финансовым органом.  3. Управление муниципальным долгом Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области включает в себя:  1) разработку программы муниципальных внутренних заимствований Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период;  2) разработку программы муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;  3) разработку и принятие нормативных правовых актов, содержащих условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  4) анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого для исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  5) подготовку нормативных правовых актов по решению о предоставлении муниципальной гарантии Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, подготовку проектов договоров о предоставлении муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, проектов муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  6) осуществление от имени Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области муниципальных внутренних заимствований Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, в том числе:  размещение муниципальных ценных бумаг Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  привлечение кредитов от кредитных организаций;  7) организация и сопровождение возникновения и исполнения долговых обязательств Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, в том числе:  определение профессионального участника рынка ценных бумаг для выполнения функций генерального агента (агента) эмитента по обслуживанию процедур размещения (доразмещения), обращения и погашения муниципальных ценных бумаг Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  определение агентов для оказания ими услуг по листингу муниципальных ценных бумаг Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, услуг по хранению сертификатов муниципальных ценных бумаг Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, учету и переходу прав на муниципальные ценные бумаги Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  8) погашение долговых обязательств Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  9) обслуживание муниципального долга Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  10) реструктуризация муниципального долга Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  11) анализ и контроль состояния муниципального долга Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  12) учет движения долговых обязательств и ведение муниципальной долговой книги Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  13) учет выданных муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, увеличения или сокращения муниципального долга Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по ним вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  14) хранение выданных муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, договоров о предоставлении муниципальных гарантий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  15) предоставление отчетов по вопросам долговых обязательств Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  4. Муниципальные заимствования Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области осуществляются на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и муниципальными нормативными правовыми актами исходя из складывающейся конъюнктуры финансовых рынков с учетом проводимого мониторинга финансовых услуг.  **Глава 7. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА,**  **СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА,**  **РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**  **Статья 26. Общие положения**  1. Исполнение местного бюджета осуществляется участниками бюджетного процесса в Чингисском сельсовете Ордынского района Новосибирской области в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=5A66D33C0DBA208D7200D3CF756395C28AAAE19D84F8CB64D00437B73AA171EB0C86E46CF2ADE86C41B0B0F5A1iFiAF) Российской Федерации в пределах бюджетных полномочий.  2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год составляются финансовым органом на основании отчетов главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета), а также данных регистров бухгалтерского учета по исполнению местного бюджета.  Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления годового отчета об исполнении местного бюджета, определяются финансовым органом.    **Статья 27. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета**  1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Ревизионной комиссией (по Соглашению) в порядке, установленном настоящей статьей.  2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета включает в себя внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.  3. Администрация сельсовета представляет не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, в ревизионную комиссию годовой отчет об исполнении местного бюджета. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета в Ревизионную комиссию представляются дополнительные документы и материалы, предусмотренные статьей 30 настоящего Положения.  4. Ревизионная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов (администраторов) средств местного бюджета, сведений о законности, результативности и эффективности деятельности Администрации сельсовета, финансового органа сельсовета, главных администраторов (администраторов) средств местного бюджета и получателей средств местного бюджета в срок, не превышающий один месяц.  5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется Ревизионной комиссией в Совет депутатов сельсовета и Администрацию сельсовета.  **Статья 28. Представление годовых отчетов об исполнении местного бюджета**  1. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года Администрация сельсовета представляет в Совет депутатов сельсовета годовой отчет об исполнении местного бюджета.  2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:  1)проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;  2)баланс исполнения местного бюджета;  3)отчет о финансовых результатах деятельности;  4)отчет о движении денежных средств;  5)пояснительная записка к годовому отчету об исполнении местного бюджета;  6)отчеты об использовании ассигнований резервных фондов, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, балансовый учет которых осуществляется финансовым органом, о состоянии муниципального внутреннего долга Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению о местном бюджете за отчетный финансовый год;  7)отчетность об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;  7.1) информация о предоставлении межбюджетных трансфертов другим бюджетам за отчетный финансовый год;  7.2) информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области за отчетный финансовый год;  7.3) информация о предоставлении средств из местного бюджета в соответствии с муниципальной адресной инвестиционной программой за отчетный финансовый год и об использовании указанных средств с распределением по объектам капитального строительства или объектам недвижимого имущества;  7.4) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  8)иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.  **Статья 29. Решение об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год**  1. Решением Совета депутатов сельсовета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.  2. Отдельными приложениями к решению Совета депутатов сельсовета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:  1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;  2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджетов;  3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;  4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.    **Статья 30. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета**  1.Не позднее дня представления проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год Администрация сельсовета в Совет депутатов обеспечивает представление годового отчета об исполнении местного бюджета, документов и материалов, указанных в части 2 статьи 28 (за исключением документов, указанных в [пунктах 1](consultantplus://offline/ref=A96C36A5BDFE3AFB993FFDCA67A572E31A4F58B9109CDBA4A38950E3CE84FF87429EC26ABC79C4E9BA0E0E0E1A6EBCB093E03F9AC04271BEE) и [5](consultantplus://offline/ref=A96C36A5BDFE3AFB993FFDCA67A572E31A4F58B9109CDBA4A38950E3CE84FF87429EC26EBE7DCBE9BA0E0E0E1A6EBCB093E03F9AC04271BEE) части 2 статьи 28).  2.Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются следующие документы и материалы:  2.1) информация об исполнении за отчетный финансовый год следующих показателей местного бюджета (при наличии соответствующих показателей):  2.2) доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;  2.3) расходы местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов;  2.4) расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов);  2.5) расходы на исполнение публичных нормативных обязательств с указанием кодов целевых статей, разделов, подразделов, главных распорядителей бюджетных средств, фактических данных по количеству получателей и размеру выплат по каждому виду публичного нормативного обязательства;  2.6) расходы местного бюджета по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета другим бюджетам по направлениям и муниципальным образованиям;  2.7) расходы местного бюджета на реализацию муниципальных программ в структуре кодов классификации расходов бюджетов;  2.8) расходы местного бюджета на капитальные вложения по направлениям и объектам в структуре кодов классификации расходов бюджетов;  2.9) источники финансирования дефицита местного бюджета в структуре кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;  2.10) программы муниципальных внутренних заимствований Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  2.11) доходы и расходы дорожного фонд Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в структуре кодов бюджетной классификации;  2.12) отчет о доходах, полученных от использования и продажи муниципального имущества Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества унитарных предприятий Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, с пояснительной запиской о принятых мерах по увеличению собираемости названных доходов;  2.13) данные Реестра муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области об унитарных предприятиях Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и муниципальных учреждениях Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, акциях хозяйственных обществ и недвижимом имуществе (в том числе земельных участках и дорогах), находящихся в собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на первый и последний день отчетного финансового года, с пояснительной запиской о произошедших изменениях;  2.14) перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности, софинансирование которых осуществлялось за счет субсидий местным бюджетам, с указанием объемов софинансирования за счет средств областного и федерального бюджетов за отчетный финансовый год в структуре кодов классификации расходов бюджетов;  2.15) отчет о предоставленных муниципальных гарантиях Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;  2.16) иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.  3. В информации, указанной в пункте 2 настоящей статьи, приводятся плановые назначения согласно решению о местном бюджете, сводной бюджетной росписи и (или) кассовому плану с учетом всех изменений.  **Статья 31. Порядок рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов**  1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета с материалами и документами, указанными в статье 30 настоящего Положения, подлежит регистрации в Совете депутатов сельсовета в установленном порядке.  2. Решение о рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов сельсовета принимает Председатель Совета депутатов сельсовета.  Решение оформляется распоряжением Председателя Совета депутатов сельсовета, предусматривающим организационно-технические мероприятия по обсуждению отчета и подготовке к рассмотрению проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.  3. Рассмотрение годового отчета и принятие проекта решения об исполнении местного бюджета осуществляются в порядке, установленном настоящим Положением и Регламентом Совета депутатов сельсовета в одном чтении.  4. По результатам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, Совет депутатов сельсовета принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.  5. В случае отклонения Советом депутатов сельсовета решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения Советом депутатов сельсовета об отклонении решения об исполнении местного бюджета.  **Статья 32. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета**    По годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, предусмотренном статьей 21 настоящего Положения для проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета.  **Статья 33. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год**  1. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год Совет депутатов сельсовета заслушивает и обсуждает:  1) доклад Администрации сельсовета;  2) заключение комиссии Совета депутатов сельсовета.  2. По решению комиссии Совета депутатов сельсовета на сессии Совета депутатов сельсовета может быть заслушан содоклад председателя Ревизионной комиссии по заключению об исполнении местного бюджета.  3. Отдельно могут обсуждаться следующие вопросы об исполнении местного бюджета:  1) состояние муниципального долга Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;  2) исполнение муниципальных программ по мероприятиям;  3) иные вопросы по предложению комиссии Совета депутатов сельсовета.  4. С содокладами по вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, выступают представители комиссий Совета депутатов сельсовета.  **Статья 34. Порядок представления и рассмотрения отчетов об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года**  1. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев (далее – квартальный отчет) текущего финансового года утверждаются Администрацией сельсовета и направляются Администрацией сельсовета в срок не позднее 45 календарных дней после окончания отчетного периода в Совет депутатов сельсовета и ревизионную комиссию.  2. Одновременно с квартальным отчетом об исполнении местного бюджета в Совет депутатов и ревизионную комиссию представляются:  1) информация об исполнении за отчетный период показателей местного бюджета, установленная частью 2 статьи 30 настоящего Положения;  2) пояснительная записка с указанием причин отклонения отчетных данных от плановых показателей на соответствующий период текущего года более чем на 5 процентов;  2.1. В информации, указанной в пункте 1 части 2 настоящей статьи, приводятся плановые назначения согласно решению о местном бюджете, сводной бюджетной росписи и (или) кассовому плану с учетом всех изменений.  3. Квартальные отчеты об исполнении местного бюджета вносятся на рассмотрение Совета депутатов по решению постоянной комиссии Совета депутатов *по бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике*.  **Статья 35. Запрос дополнительной информации**  Совет депутатов сельсовета в процессе исполнения местного бюджета вправе запрашивать оперативную информацию, связанную с исполнением местного бюджета и использованием бюджетных средств в течение всего финансового года.  Ответ на запрос должен быть представлен в течении 10 календарных дней.    **Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**  **Статья 36. Порядок действия Положения**  1. До приведения решений Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и иных нормативных правовых актов, действующих на территории Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, в соответствие с настоящим Положением решения Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и иные нормативные правовые акты Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, действующие на территории Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, применяются в части, не противоречащей настоящему Положению.  **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  **ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **Ордынского района Новосибирской области**  **Шестого созыва**  **РЕШЕНИЕ**  **( Двадцать четвертая внеочередная сессия )**  **«30 » января 2023 №24/3**  **Об утверждении Положения о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета Ордынского района  Новосибирской области**    **Руководствуясь**[**Жилищным кодексом**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2)**Российской Федерации, Федеральным законом**[**от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)**«**[**Об общих принципах организации местного самоуправления**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)**в Российской Федерации», Уставом  сельского поселения Чингисского сельсовета Ордынского муниципального района Новосибирской области, в целях определения порядка предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, Совет депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области РЕШИЛ:**    **1. Утвердить Положение о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (Приложение 1).**  **2. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник».**  **3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.**    **Глава Чингисского сельсовета Председатель Совета депутатов**  **Ордынского района Чингисского сельсовета Ордынского**  **Новосибирской области района Новосибирской области**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С. Кондаурова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Реховский**  **Приложение №1**  **к решению Совета депутатов**  **Чингиского сельсовета**  **Ордынского района**  **Новосибирской области**  **От 30.01.2023 г. № 24/3**  **ПОЛОЖЕНИЕ**  **о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета**  **Ордынского района Новосибирской области**    **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**    **1.1. Положение о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с**[**Конституцией**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B)**Российской Федерации,**[**Жилищным кодексом**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2)**Российской Федерации, Федеральным законом**[**от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)**«**[**Об общих принципах организации местного самоуправления**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)**в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации**[**от 26.01.2006 № 42**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=0CCCA8FD-3AC5-49BA-892F-79D2D53A120C)**«**[**Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=0CCCA8FD-3AC5-49BA-892F-79D2D53A120C)**» (далее – постановление**[**от 26.01.2006 № 42**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=0CCCA8FD-3AC5-49BA-892F-79D2D53A120C)**),**[**от 28.01.2006 № 47**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=7C07DCEE-7539-429F-9F76-EDD35EBC530C)**«Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – постановление**[**от 28.01.2006 № 47**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=7C07DCEE-7539-429F-9F76-EDD35EBC530C)**), в целях определения порядка предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.**  **1.2. Положение определяет:**  **- порядок включения жилых помещений в специализированный жилищный фонд Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, и исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета**  **Ордынского района Новосибирской области**  **- порядок и условия предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее – служебные жилые помещения).**  **1.3. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан (далее-Нанимателей) в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления, муниципальным учреждением, в связи с избранием на выборные должности местного самоуправления.**  **1.4. Использование жилого помещения в качестве служебного жилого помещения допускается только после включения жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд.**  **1.5. Служебные жилые помещения не подлежат отчуждению, в том числе в порядке приватизации, передаче в аренду, в поднаем.**  **1.6. Служебные жилые помещения подлежат учету как муниципальное имущество Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.**  **Учет служебных жилых помещений, свободных служебных жилых помещений, граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, а также контроль за использованием нанимателями служебных жилых помещений осуществляется администрацией Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.**  **1.7. Учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда, осуществляется путем ведения списка граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях.**    **2. ВКЛЮЧЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ИСКЛЮЧЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ИЗ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**    **2.1. Включение жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к служебным жилым помещениям и исключение жилого помещения из него осуществляется на основании постановления администрации Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее – администрация Чингисского сельсовета), в соответствии с настоящим Положением.**  **2.2. Отнесение жилых помещений к служебным жилым помещениям не допускается, если жилые помещения заняты по договору социального найма, найма жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности, жилищного фонда коммерческого использования, а также если имеется обременение прав на это имущество. Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах, в которых проживает несколько нанимателей или собственников жилых помещений.**  **2.3. Служебные жилые помещения должны быть пригодными для постоянного проживания граждан, отвечать установленным санитарным и техническим нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства, быть благоустроенными применительно к условиям населенного пункта.**  **2.4. Вопрос о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области с отнесением жилого помещения к служебным жилым помещениям, об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области бласти рассматривается на Комиссии по жилищным вопросам администрации Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, создаваемой постановлением администрации Чингисского сельсовета (далее   Комиссия).**  **2.5. Решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Чингисского сельсовета с отнесением жилого помещения к служебным жилым помещениям либо об отказе во включении, об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета оформляется постановлением администрации Чингисского сельсовета на основании решения Комиссии.**  **2.6. Решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Чингисского сельсовета с отнесением жилого помещения к служебным жилым помещениям принимается на основании заявления о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Новосибирской области, в котором указывается на необходимость отнесения помещения к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета, которое подписывается Главой (уполномоченным представителем) администрации Чингисского сельсовета. Форма заявления приведена в Приложении 2 к настоящему Положению.**  **К заявлению прилагаются следующие документы:**  **1) копия документа, подтверждающего право оперативного управления администрации Чингисского сельсовета на жилое помещение;**  **2) копия технического паспорта жилого помещения;**  **3) копии заключения о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям.**  **Представляемые копии документов должны быть заверены Главой (уполномоченным представителем) администрации Чингисского сельсовета.**  **2.7. Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения, направляются администрацией Чингисского сельсовета в Комиссию для рассмотрения вопроса о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Чингисского сельсовета с отнесением к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета.**  **2.8. Решение об отказе во включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Чингисского сельсовета принимается в случае:**  **1) представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения;**  **2) несоответствия жилого помещения требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством к служебным жилым помещениям.**  **2.9. В целях решения вопроса о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Чингисскогоь сельсовета с отнесением к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета либо об отказе во включении в течение 20 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения, проводится заседание Комиссии.**  **Секретарь комиссии в течение пяти календарных дней со дня проведения заседания Комиссии осуществляет подготовку решения Комиссии и направление его в администрацию Чингисского сельсовета.**  **Постановление администрации Чингиского сельсовета, содержащее решение, утверждается не позднее 10 календарных дней со дня проведения заседания Комиссии.**  **2.10. Решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Чингисского сельсовета с отнесением к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета направляется администрацией Чингисского сельсовета в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним по месту нахождения жилого помещения.**  **2.11. В случае признания служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета ,непригодным для проживания, такое жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета.**  **Решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета принимается Комиссией и утверждается постановлением администрации Чингисского сельсовета в течение 30 календарных дней со дня поступления от администрации Чингисского сельсовета заявления об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета и прилагаемого к нему заключения о несоответствии жилого помещения предъявляемым требованиям.**    **3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**    **3.1. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры при наличии свободных служебных жилых помещений, закрепленных за администрацией Чингисского сельсовета на праве оперативного управления, в порядке очередности, исходя из даты принятия работника на учет нуждающихся в служебных жилых помещениях.**  **3.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, не имеющим в собственности и по договору социального найма жилых помещений, по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством, жилых помещений на территории Чингисского сельсовета или на территории в пределах транспортной доступности, а именно: территории в пределах 30 километров от границ сельского поселения Чингисского сельсовета, для использования по назначению, предусмотренному ст. 93 Жилищного**[**кодекса**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=370BA400-14C4-4CDB-8A8B-B11F2A1A2F55)**Российской Федерации, с учетом необходимости в специалисте на территории муниципального образования.**  **Предоставление служебного жилого помещения не является способом приобретения права собственности на жилое помещение и устранения таким образом нуждаемости в жилом помещении, а призвано содействовать мобильности трудовых ресурсов для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**  **3.3. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома или отдельной квартиры из расчета не менее семнадцати квадратных метров общей площади жилого помещения на человека. При этом общая площадь предоставляемого служебного помещения не может быть менее тридцати квадратных метров.**  **3.4. Категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения, определяются Советом депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (определены в Приложении 1 к Положению).**  **3.5. Гражданин для включения в список граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, предоставляет в администрацию Чингисского сельсовета следующие документы:**  **а) заявление о предоставлении служебного жилого помещения;**  **б) ходатайство работодателя, с которым работник состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения;**  **в) копию приказа, трудового договора о приеме на работу, копию трудовой книжки, заверенные надлежащим образом, иные документы, подтверждающие сведения о трудовой деятельности, в том числе в электронном виде;**  **г) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи. Членами семьи гражданина признаются проживающие совместно с ним его супруг, а также дети (за исключением вступивших в брак) и родители гражданина;**  **д) копии документов, подтверждающих избрание на выборную должность в органы местного самоуправления, заверенные надлежащим образом (для лиц, избранных на выборную должность);**  **е) документы, свидетельствующие об отсутствии жилых помещений на территории Чингисского сельсовета или на территории в пределах транспортной доступности.**  **3.6. По результатам рассмотрения заявления гражданина, ходатайства работодателя, и иных документов, указанных в пункте 3.5 Положения, Комиссия в течение 30 календарных дней принимает решение о включении гражданина в список либо об отказе во включении в список.**  **3.7. Решение об отказе во включении в список граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, принимается в случае, если:**  **-              гражданин не относится к категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения;**  **-              гражданин является собственником либо нанимателем жилых помещений по договорам социального найма на территории Чингисского сельсовета или на территории в пределах транспортной доступности;**  **-              не представлены документы, установленные пунктом 3.5 Положения.**  **3.8. Служебные жилые помещения не могут быть предоставлены гражданам, не включенным в список граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях.**  **3.9. При наличии оснований для предоставления служебного жилого помещения, необходимых документов, установленных пунктом 3.5 Положения, и свободного служебного жилого помещения Комиссией принимается решение о предоставлении служебного жилого помещения.**  **На основании решения Комиссии Администрацией Чингисского сельсовета в течение 7 дней издается постановление о предоставлении такого жилого помещения гражданину.**  **3.10. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения принимается в случае отсутствия свободного служебного жилого помещения.**  **3.11. Договор найма служебного жилого помещения с гражданами заключается администрацией Чингисского сельсовета (наймодателем), в течение 10 дней с момента издания постановления о предоставлении служебного жилого помещения.**  **В договоре найма служебного жилого помещения указываются члены семьи нанимателя, несущие солидарную ответственность по обязательствам, вытекающим из договора найма служебного жилого помещения.**  **3.12. Договор найма служебного жилого помещения является основанием для вселения в служебное жилое помещение.**  **3.13. Плата за найм специализированного жилищного фонда взимается в соответствии с тарифами, утвержденными постановлением администрации Чингисского сельсовета.**  **3.14. Наниматель ежегодно до 25 декабря обязан предоставлять в администрацию Чингисского сельсовета документы об отсутствии задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги, а также за найм жилого помещения.**  **3.15. Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон, по инициативе нанимателя, по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения.**  **3.16. Срок договора найма служебного жилого помещения определяется продолжительностью трудовых отношений, прохождения службы либо сроком нахождения на выборной должности. Прекращение трудовых отношений является основанием для прекращения договора найма служебного жилого помещения.**  **3.17. Наниматель обязан в течение 3 дней после увольнения представить секретарю Комиссии заявление и копию нормативно-правового акта о прекращении трудовых отношений.**  **3.18. После прекращения трудовых отношений наниматель и члены его семьи обязаны в 10-дневный срок подписать соглашение о прекращении договора найма служебного жилого помещения, освободить служебное жилое помещение, оплатить задолженность за наем и коммунальные услуги и сдать его по акту наймодателю.**  **3.19. Выселение граждан из служебных жилых помещений производится по основаниям и в порядке, установленными действующим законодательством.**  **3.20. Договоры найма служебного жилого помещения подлежат регистрации и учету в администрации Чингисского сельсовета.**    **Приложение 1**  **к Положению о предоставлении служебных жилых**  **помещений муниципального специализированного**  **жилищного фонда Чингисского сельсовета**  **Ордынского района Новосибирской области**  **Категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения в муниципальном жилищном фонде Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**  **- Граждане, занимающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, выборные должности в органах местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, а также работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.**  **- Граждане, работающие в муниципальных учреждениях рабочего поселка Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.**  **Приложение 2**  **к Положению о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**    **ФОРМА**   |  | | --- | | **Главе администрации**  **Чингисского сельсовета**  **О.С. Кондауровой**  **От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(должность, Ф.И.О.)**  **Зарегистрированной(го) по адресу:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |     **Заявление**    **Прошу предоставить мне служебное жилое помещение муниципального специализированного жилищного фонда на период трудовых отношений с (в связи с избранием на выборную должность)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(место работы, наименование органа местного самоуправления)**  **в связи с отсутствием у меня и членов моей семьи жилых помещений, принадлежащих на праве собственности, жилых помещения по договору социального найма на территории Чингисского сельсовета или на территории в пределах транспортной доступности.**  **Семейное положение, сведения о составе семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Настоящим во исполнение требований Федерального закона**[**от 27.07.2006 № 152-ФЗ**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=0A02E7AB-81DC-427B-9BB7-ABFB1E14BDF3)**«О персональных данных» я даю согласие на обработку моих персональных данных.**  **К заявлению прилагаю следующие документы:**  **- ходатайство работодателя, о предоставлении служебного жилого помещения;**  **- копия документа, подтверждающего трудовые отношения (избрание на выборную должность);**  **- копии документов, удостоверяющих личность.**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(дата)                                              (подпись)                             (Ф.И.О.)**  Совет депутатов  Чингисского сельсовета Ордынского района  Новосибирской области  Шестого созыва  РЕШЕНИЕ  (Двадцать четвертая внеочередная)  От 30.01.2023г. № 24/4  Об утверждении Положения «О плате за пользование (плате за найм) жилыми помещениями, находящимися в муниципальном жилищном фонде, Методики расчета ставок платы за найм жилых помещений в муниципальном жилищном фонде и коэффициента соответствия платы на территории Чингисского сельсовета Ордынского района новосибирской области»    В соответствии со статьей 156  [Жилищного кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=370BA400-14C4-4CDB-8A8B-B11F2A1A2F55) Российской федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № [131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)  «[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) Федерации»,  Методическими указаниями установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, утвержденными Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации    от 27.09.2016 г.  № 668/пр,  руководствуясь Уставом Уставом сельского поселения Чингисского сельсовета Ордынского муниципального района Новосибирской области РЕШИЛ:    1.  Утвердить [Положение](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws#sub_10000#sub_10000)  «О плате за пользование (плате за найм) жилыми помещениями, находящимися в муниципальном жилищном фонде».   1. Утвердить Методику расчета ставок платы за найм жилых помещений   в муниципальном жилищном фоне    3. Утвердить коэффициент соответствия платы (Кс) в размере:    Кс = 0,1 - для граждан, проживающих в жилых домах  с. Чингис  Кс = 0,5 - для граждан, проживающих в жилых домах д. Милованово   Председатель Совета депутатов Глава Чингисского сельсовета  Чингисского сельсовета Ордынского Ордынского района  района Новосибирской области Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.Н. Реховский/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.С. Кондаурова         |  | | --- | | Приложение  к Решению Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  № 24/4  от 30.01.2023 г. |         Положение  о плате за пользование (плате за найм) жилыми помещениями, находящимися в муниципальном жилищном фонде  I. Общие положения    1.1. Методика определения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в специализированном жилищном фонде (далее - Методика) определяет плату за пользование жилыми помещениями, занимаемыми на основании договоров найма жилого помещения специализированного жилищного фонда.  1.2. Методика разработана в соответствии со [статьей 156](http://pravo.minjust.ru/)  [Жилищного кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=370BA400-14C4-4CDB-8A8B-B11F2A1A2F55) Российской Федерации.  1.3. В Методике используются следующие основные термины и понятия:  1) плата за пользование жилым помещением (плата за наем) специализированного жилищного фонда - составная часть платы за жилое помещение и коммунальные услуги, устанавливаемая в размере, который определяется в зависимости от качества и благоустройства жилого помещения, исходя из занимаемой общей площади (в отдельных комнатах в квартирах - исходя из площади этих комнат) жилого помещения;  2) уровень благоустройства жилого помещения - наличие в многоквартирном доме или жилом доме внутридомовых инженерных систем, позволяющих предоставлять коммунальные услуги и влияющих на размер платы за наем;  3) качество жилого помещения - совокупность свойств (в т.ч. материал стен дома, этажность, планировка и др.), влияющих на размер платы за наем;  4) плата за пользование 1 кв. м жилого помещения (плата за наем) - размер платы, взимаемой с нанимателя за единицу общей площади (в отдельных комнатах в квартирах, исходя из площади этих комнат) жилого помещения.  1.4. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) специализированного жилищного фонда подлежит зачислению в бюджет Чингисского сельсовета Ордынского района новосибирской области.  1.5. Основным принципом формирования платы за пользование жилым помещением (платы за наем) является индивидуализация платы для каждого жилого помещения в зависимости от его качества и благоустройства многоквартирного дома.  1.6. В целях индивидуализации платы за пользование конкретным жилым помещением ставка платы за 1 кв. м общей площади указанного жилого помещения рассчитывается с учетом качества и благоустройства жилого помещения в многоквартирном доме.    II. Определение размера платы за пользование жилым помещением  (платы за наем)    2.1. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) 1-ого жилого помещения, предоставленного по договору найма жилого помещения специализированного жилищного фонда, в месяц определяется по формуле 1:    ПHj = Hб \* КJ \* Кс\* Пj       (1)  где:  ПHj - размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) 1-ого жилого помещения, предоставленного по договору найма жилого помещения специализированного жилищного фонда;  Hб – базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем);  КJ - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство 1-ого жилого помещения, месторасположение дома;  Кс – коэффициент соответствия платы;  Пj - общая площадь 1-ого жилого помещения, предоставленного по договору найма жилого помещения специализированного жилищного фонда (кв. м)  2.2 Величина коэффициента соответствия платы устанавливается органом местного самоуправления исходя из социально-экономических условий  в муниципальном образовании. Принимается равным в диапазоне (0-1)    III. Базовый размер платы за пользование жилым помещением  (платы за наем)    3.1. Базовая ставка платы за пользование жилым помещением (платы за наем) устанавливается на один квадратный метр общей площади жилого помещения и является платой за пользование жилыми помещениями, расположенными в домах, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в муниципальном образовании.  3.2. Базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) специализированного жилищного фонда по договорам найма жилого помещения специализированного жилищного фонда определяется по формуле 2:  Hб = СРС \*0,001      (2)  где:  Hб – базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем)  СРС – средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья в муниципальном образовании, в котором находится жилое помещение жилищного фонда, предоставляемое по договорам найма жилого помещения  жилищного фонда.  СРС = 89670 руб (Приказ Министерства строительства Новосибирской области от 30.08.2022 № 502 «Об установлении стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям Новосибирской области на 2023год»  3.3. Срок действия базовой ставки платы за наем устанавливается не менее одного календарного года.    IV. Определение коэффициентов, характеризующих качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома    4.1. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) устанавливается с использованием коэффициента, характеризующего качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома.  При определении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) учитываются следующие коэффициенты, характеризующие показатели качества и благоустройства жилого помещения, месторасположение дома:    Показатели качества жилого помещения-К1  К1 = 0,8 - для квартир низкого качества (применительно для деревянных  домов с износом 70% и более установленный актами);  К1 =1,0 - для квартир среднего качества (применительно для деревянных  домов с износом менее 70 % );  К1 =1,3 - для квартир улучшенного качества (применительно для кирпичных, панельных, крупноблочных домов, арбалитовых домов, каркасных домов)    Показатели благоустройства жилого помещения - К2  1) квартиры, оборудованные газовыми водогрейными колонками с холодным водоснабжением, водоотведением, ванной (душем) – 1,3;         2) квартиры , оборудованные холодным водоснабжением, водоотведением, без душевых – 1,0;  3) прочие жилые помещения - 0,8.       Показатели Месторасположения жилого помещения -К3  К3 = 0,8 - дома, расположенные в д. Милованово ;    К3 = 1,0 - дома, расположенные в с. Чингис .      Конкретному жилому помещению соответствует лишь одно из значений каждого из показателей качества и благоустройства жилого помещения.  Коэффициенты, учитывающие качество и благоустройство жилого помещения, определяют отклонения в качестве, благоустройстве домов между конкретным жилым помещением и жилым помещением, для которого установлена базовая ставка платы за пользование жилым помещением (платы за наем).    4.2 Интегральное значение КJ для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле  3:                 К1 + К2 + К3  КJ=  -------------------------           (3),    где                        3    КJ - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;  К1- коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;  К2- коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;  К3- коэффициент, месторасположение дома.    4.3 Значение показателей К1- К3оценивается в интервале (0,8-1,3)    V.  Определение базового размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем)    5.1. Базовый размер платы за жилое помещение (платы за наем) определяется по формуле [2](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#Par51) и равен:    Hб = 89 670  \* 0,001 = 89,67 рублей в месяц за 1 кв. м. общей площади  жилого помещения.                            VII. Коэффициент соответствия платы    Кс- коэффициент соответствия платы в интервале [0;1].  Величина коэффициента соответствия платы (Кс) устанавливается  депутатами Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области   исходя из социально-экономических условий в муниципальном образовании, в интервале [0;1]. При этом данный коэффициент может быть установлен как единым для всех граждан, проживающих в муниципальном образовании, так и дифференцировано для отдельных категорий граждан.  Кс= 0,1 - для граждан, проживающих в жилых домах  д. Милованово ;  Кс = 0,5- для граждан, проживающих в жилых домах с. Чингис        VIII. Пример расчета платы за пользование жилым помещением  (платы за наем) за муниципальную квартиру 45,5 кв.м. в с.Чингис    Исходные данные для расчета платы за пользование жилым помещением (платы за найм) предоставленным по договору найма жилого помещения специализированного жилищного фонда:  1) базовая ставка платы за жилое помещение (платы за наем) – 89,67 рубля в месяц за 1 кв.м. общей площади жилого помещения;  2) жилое помещение, для которого определяется плата за пользование жилым помещением (плата за наем) - отдельная квартира;  3) показатели качества и благоустройства жилых помещений, используемые в примере:    Плата за наем помещения :    ПHj = Hб \* КJ \* Кс\* Пj    Hб = 89670\*0,001= 89,67 руб.                 К1 + К2 + К30,8+0,8 + 0,8  КJ=  ------------------------- = -------------------- =  1,3                        3                            3    Кс= 0,5    Пj = 45,5 кв.м.    ПHj = 89,67 \* 0,8 \* 0,5 \* 45,5= 1632 руб.    **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  **ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **Ордынского района Новосибирской области**  **Шестого созыва**  **РЕШЕНИЕ**  **(Двадцать четвертая внеочередная сессия )**  **От 30.01.2023г. №24/5**  **Об утверждении Положения о порядке предоставления в аренду и безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**  **В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Земельным кодексом Российской Федерации утвержденным Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ, приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь Уставом сельского поселения Чингисского сельсовета Ордынского муниципального района Новосибирской области**  **решил:**  **1. Утвердить Положение о порядке предоставления в аренду и безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (прилагается).**  **2. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник».**  **3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.**      **Глава Чингисского сельсовета Председатель Совета депутатов**  **Ордынского района Чингисского сельсовета Ордынского**  **Новосибирской области района Новосибирской области**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С. Кондаурова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Реховский**    **Приложение**  **к решению Совета депутатов**  **Чингисского сельсовета**  **Ордынского района**  **Новосибирской области**  **от 30.01.2023г. № 24/5**    **ПОЛОЖЕНИЕ**  **О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ И БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ**  **ПОЛЬЗОВАНИЕ ДВИЖИМОГО И НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,**  **НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**  **ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**    **1. Общие положения**    **1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 27.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Земельным кодексом Российской Федерации утвержденным Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ, приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом сельского поселения Чингисского сельсовета Ордынского муниципального района Новосибирской области.**  **1.2. Положение о порядке предоставления в аренду и безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее - Положение), определяет основные принципы, условия и единый на территории Чингисского сельсовета порядок предоставления в аренду имущественных объектов муниципальной собственности, а также порядок финансирования расходов, связанных с передачей права пользования в отношении муниципального имущества.**  **1.3. В настоящем Положении, в договорах аренды муниципального имущества используются следующие термины:**  **1) арендодатель - орган местного самоуправления или юридическое лицо, которому в соответствии с настоящим Положением предоставлено право заключения договоров аренды и предоставления арендаторам муниципального имущества в возмездное пользование;**  **2) арендатор – индивидуальный предприниматель, юридическое или физическое лицо, осуществляющее возмездное использование муниципального имущества на основании договора аренды и исполняющее обязанности, предусмотренные действующим законодательством, договором аренды и настоящим Положением;**  **3) договор аренды - гражданско-правовое соглашение об установлении гражданских прав и обязанностей, связанных с арендой муниципального имущества, заключенное между арендодателем и арендатором, а также все приложения, изменения и дополнения к нему, которые подписаны сторонами в период его действия;**  **4) акт приема-передачи - документ, подтверждающий исполнение обязательства арендодателя по передаче муниципального имущества в аренду и предоставляющий арендатору право пользования муниципальным имуществом, а также подтверждающий возврат арендодателю арендатором арендуемого имущества;**  **5) арендная плата - денежные средства в валюте Российской Федерации - рублях, уплачиваемые в установленный срок арендодателю арендатором за использование муниципального имущества в течение всего срока действия договора аренды.**  **1.4. В аренду может быть передано движимое и недвижимое муниципальное имущество:**  **1.4.1. Составляющее муниципальную казну Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее - муниципальная казна).**  **1.4.2. Закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными, в том числе казенными, предприятиями Чингисского сельсовета (далее - муниципальные предприятия).**  **1.4.3. Закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными, автономными и казенными учреждениями Чингисского сельсовета и приравненными к ним по статусу юридическими лицами (далее – муниципальные учреждения).**  **1.5. Арендодателями муниципального имущества являются:**  **1.5.1. Администрация Чингисского сельсовета (далее – Администрация) - в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну.**  **1.5.2. Муниципальные предприятия в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.**  **1.5.3. Муниципальные учреждения в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления.**  **1.6. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передача муниципального имущества в аренду муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями осуществляется с письменного согласия Администрации.**  **1.7. Передача муниципального имущества в аренду муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями допускается только в соответствии с целями их деятельности, назначением этого имущества и с условием определения целесообразности такой передачи муниципального имущества.**  **1.8. Арендодатели в соответствии с настоящим Положением заключают договоры аренды муниципального имущества, обеспечивают учет муниципального имущества, сданного в аренду, а также осуществляют контроль за перечислением арендных платежей и выполнением арендаторами условий договоров аренды.**  **1.9. Арендатором муниципального имущества может быть любой хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель, юридическое или физическое лицо, а также некоммерческая организация, осуществляющие деятельность, приносящую доход, в соответствии с законодательством Российской Федерации.**  **1.10. Объекты недвижимости, отнесенные к памятникам истории и культуры, предоставляются в аренду в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации, с обязательным заключением охранно-арендного договора.**  **1.11. Виды муниципального имущества, сдача которого в аренду не допускается, а также ограничения или запрещения выкупа такого имущества, устанавливаются законодательством Российской Федерации.**  **1.12. Настоящее Положение не распространяется на отношения, возникающие в связи с предоставлением в аренду участков лесного фонда, водных объектов, земельных участков и жилых помещений.**  **2. Порядок передачи в аренду муниципального имущества,**  **составляющего муниципальную казну**    **2.1. Передача муниципального имущества, составляющего муниципальную казну в аренду, осуществляется:**  **- по результатам торгов, порядок проведения которых установлен приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;**  **- без проведения торгов, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;**  **- в порядке предусмотренном ст. 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации.**  **2.2. Инициировать процедуру предоставления муниципального имущества в аренду вправе любые заинтересованные юридические и физические лица, а также индивидуальные предприниматели.**  **2.3. Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды или решение о предоставлении муниципального имущества в аренду без проведения торгов в отношении имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальным предприятием, учреждением, принимается постановлением Администрации Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее по тексту – постановление).**  **2.4. Проведение конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды муниципальной собственности осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.**  **2.5. Организатором конкурсов или аукционов является арендодатель муниципального имущества.**  **2.6. Информация (извещение) о проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров о предоставлении земельного участка для указанных целей в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и размещается на официальном сайте, сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**  **2.7. Передача муниципального имущества в аренду без проведения торгов осуществляется в соответствии со ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и при представлении лицом, указанным в п. 2.2. настоящего раздела Положения, арендодателю документов, подтверждающих право на предоставление ему муниципального имущества в аренду без проведения торгов.**  **Заключение договоров аренды на новый срок без проведения торгов осуществляется в соответствии со ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».**  **2.8. Передача движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, земельным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.**    **3. Порядок получения муниципальным учреждением и муниципальным предприятием согласия на передачу в аренду муниципального имущества**    **3.1. Муниципальное имущество, находящееся в оперативном управлении муниципальных учреждений, может передаваться в аренду на основании договоров, заключаемых муниципальными учреждениями. 1.3. Предоставление в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется для:**  **- пополнения бюджета поселения.**      **4. Предоставление в аренду, и переход прав в отношении муниципального имущества находящегося в муниципальной собственности**    **4.1. Муниципальное имущество может быть передано администрацией Чингисского сельсовета в аренду:**  **- без проведения торгов на право заключения договора аренды в случаях, установленных п. 4.1.1 настоящего Положения;**  **- путем проведения торгов на право заключения договора аренды.**  **4.1.1. Договоры аренды и иные договоры, предусматривающие переход прав в отношении муниципального недвижимого имущества, заключаются без проведения торгов в случаях:**  **а) передачи религиозным организациям в безвозмездное пользование культовых зданий и сооружений и иного имущества религиозного значения;**  **б) предоставления указанных прав на это имущество государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам;**  **в) предоставление указанных прав на это имущество на срок не более чем тридцать календарных дней (предоставление указанных прав на это имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается);**  **г) в порядке, предусмотренном ст. 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации;**  **д) а также в иных случаях, не противоречащих законодательству РФ;**  **е) заключение договоров в отношении государственного или муниципального имущества государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (в том числе созданных государственными академиями наук) или муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, государственных научных учреждений (в том числе созданных государственными академиями наук) осуществляется без проведения конкурсов и аукционов в порядке и на условиях, которые определяются Правительством Российской Федерации, при одновременном соблюдении следующих требований:**  **- арендаторами являются хозяйственные общества, созданные учреждениями, указанными в абзаце первом настоящего подпункта;**  **- деятельность арендаторов заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), право использования, которых внесено в качестве вклада в их уставные капиталы;**  **- договорами аренды устанавливается запрет на сдачу в субаренду этого имущества, предоставленного хозяйственным обществам по таким договорам аренды, передачу хозяйственными обществами своих прав и обязанностей по таким договорам аренды другим лицам, предоставление этого имущества в безвозмездное пользование, залог таких арендных прав.**  **Основанием для заключения договора аренды без проведения торгов является постановление администрации Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.**  **4.1.2. В остальных случаях передача муниципальной собственности в аренду осуществляется путем проведения торгов (в виде конкурса или аукциона) на право заключения договора аренды.**  **4.1.3. Аукцион проводится в случае, если предметом торгов является право на заключение договора аренды либо величина арендной платы.**  **4.1.4. Заключение договоров аренды и безвозмездного пользования муниципальной собственностью не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.**    **5. Порядок оформления и прохождения документации**  **при предоставлении имущества в аренду**    **5.1. Администрация Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области проводит работу по подготовке и заключению договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением договоров, указанных в п. 2.1. настоящего Положения.**  **5.2. Рассмотрение вопросов о предоставлении муниципального имущества в аренду осуществляется на основании заявки заинтересованной стороны.**  **5.3. Заявки на аренду муниципального имущества могут поступать от российских и иностранных юридических лиц (в том числе совместных предприятий), а также физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица.**  **5.4. Для рассмотрения вопроса о сдаче в аренду муниципального имущества лица, указанные в п. 1.9, направляют заявление (заявку) на аренду муниципального имущества в администрацию Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в письменном виде в порядке и по образцу, установленным настоящим Положением (приложение N 1), а также представляют следующие документы:**  **5.4.1. Для юридического лица:**  **- копии учредительных документов (устав, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации);**  **- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;**  **- баланс предприятия-арендатора, составленный на установленную дату перед оформлением договора с отметкой налогового органа;**  **- справку об отсутствии или наличии задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней на дату подачи заявки, заверенную налоговым органом;**  **- документы, подтверждающие полномочия должностного лица, подписывающего договор аренды, оформленные и заверенные надлежащим образом;**  **- свои банковские и почтовые реквизиты, телефон;**  **- согласие на обработку персональных данных.**  **5.4.2. Для индивидуального предпринимателя:**  **- копию паспорта;**  **- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;**  **- справку из налогового органа о постановке на учет и разрешенных видах деятельности;**  **- документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор аренды;**  **- свои банковские и почтовые реквизиты, телефон.**  **5.5. В случае подачи заявления гражданина о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, заявления гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности уполномоченный с целью приобретения прав на такой участок, применяются правила ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации.**  **5.6. Администрация при рассмотрении вопроса о приобретении прав на земельный участок для целей, указанных п. 5.5 настоящего положения, определяет стоимость такого участка исходя из официально определенной кадастровой стоимости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.**  **5.7. Для физических лиц:**  **- для заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества аренды, заявка направляется в произвольной форме.**  **- копия паспорта;**  **- согласие на обработку персональных данных;**  **- согласие на обработку персональных данных (приложение N 2).**  **5.8. Заявки официально регистрируется в порядке поступления с указанием даты подачи заявки. Заявки регистрируются в журнале учета заявок.**  **5.9. Информация о заявках, поданных на аренду муниципального имущества, и об объектах имущества, на которые поданы заявки, вывешивается в обязательном порядке на информационном стенде администрации Чингисского сельсовета в общедоступной форме.**  **5.10. При рассмотрении заявок на аренду учитывается своевременность исполнения соискателями обязательных налоговых платежей в бюджеты всех уровней.**  **5.11. Рассмотрение заявок и подготовка документов по вопросам сдачи в аренду, и иных заявок предусматривающих переход прав владения и (или) пользования имущества осуществляются арендодателем в срок не более 15 дней с момента предоставления заинтересованной стороной необходимых документов и направляет их на подпись арендатору.**    **6. Договор аренды недвижимого имущества**    **6.1. Договор аренды является основным документом, регулирующим отношения арендодателя и арендатора.**  **6.2. Основанием для заключения договора аренды является протокол торгов (конкурса, аукциона).**  **6.3. Договор аренды может быть краткосрочным - до 1 года и долгосрочным - не менее 1 года.**  **Договор аренды недвижимого имущества, заключенный на срок менее года, вступает в силу с момента подписания его сторонами или в иной согласованный сторонами срок и регистрируется арендодателем в книге учета договоров аренды.**  **Договор аренды недвижимого имущества, заключенный на срок более года, подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" за счет арендатора и вступают в силу с момента регистрации.**  **6.4. В договоре аренды указываются данные, позволяющие определенно установить имущество, подлежащее передаче арендатору; определяется состав и стоимость передаваемого в аренду имущества, размер и порядок внесения арендной платы, распределение обязанностей и ответственность сторон.**  **6.5. На основании подписанного сторонами договора аренды составляется акт приема-передачи имущества, являющийся неотъемлемой частью договора аренды. В акте приема-передачи указываются:**  **- дата составления акта;**  **- наименование и реквизиты сторон договора;**  **- дата составления и номер договора аренды;**  **- технические и иные характеристики объекта;**  **- недостатки имущества и сроки их устранения;**  **- подписи сторон.**  **6.6. Договор аренды и акт приема-передачи имущества подписывают арендодатель и арендатор.**  **6.7. Договор аренды считается заключенным с момента его регистрации.**  **6.8. Не прошедшие регистрацию договоры считаются недействительными.**  **6.9. Условия аренды земельного участка, на котором расположено нежилое здание (помещение), определяются в договоре аренды на это здание.**  **6.10. Договор аренды может быть досрочно расторгнут:**  **- по соглашению сторон;**  **- в судебном порядке при нарушении условий договора;**  **- в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных договором аренды;**  **- при прекращении деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица;**  **- в иных случаях, предусмотренных договором аренды и действующим законодательством.**  **6.11. При досрочном расторжении договора аренды по инициативе арендатора последний не позднее чем за два месяца письменно извещает об этом арендодателя, о чем подписывается дополнительное соглашение. В 15-дневный срок с момента подписания дополнительного соглашения о расторжении договора аренды арендатор обязан передать имущество в исправном состоянии по акту приема-передачи арендодателю.**  **6.12. Администрация Чингисского сельсовета ведет реестр муниципального имущества, сданного в аренду.**    **7. Арендная плата**    **7.1. Размер арендной платы за жилые и нежилые здания (помещения) в год определяется в соответствии с Методикой расчета платы за пользование объектами жилого и нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности Чингисского сельсовета.**  **7.2. Расчет арендной платы производится арендодателем на основании размеров базовой ставки и расчетных коэффициентов, утверждаемых решением Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.**  **7.3. Арендная плата по договорам аренды ежемесячно перечисляется на расчетный счет Администрации Чингисского сельсовета. Арендная плата за декабрь перечисляется в тот же месяц.**  **7.4. Арендатор обязан своевременно вносить арендную плату в порядке и сроки, указанные в договоре аренды имущества. Арендная плата определяется в договоре без учета налога на добавленную стоимость. Арендатор самостоятельно начисляет 18% НДС на сумму арендной платы. Датой внесения арендной платы считается дата приема банком к исполнению платежного поручения арендатора при условии правильного оформления реквизитов зачисления.**  **Арендная плата по договорам аренды объектов инфраструктуры может взиматься с Арендатора в виде возложения на него обусловленных договором (дополнительным соглашением к нему) затрат по улучшению (либо восстановлению) арендованного имущества, а также приобретению нового взамен изношенного имущества в пределах суммы начисленной арендной платы. Улучшения (либо восстановление) арендованных объектов инфраструктуры как отделимые, так и неотделимые, произведенные за счет амортизационных отчислений от этого имущества, являются собственностью Чингисского сельсовета и подлежат передаче арендодателю в установленном порядке.**  **7.5. Предоставление льгот по арендной плате за использование нежилых зданий (помещений), муниципальной собственности осуществляется исключительно по решению Совета депутатов Чингисского сельсовета.**    **8. Порядок сдачи муниципального недвижимого**  **имущества в субаренду**    **8.1. Часть неиспользуемого арендатором имущества может передаваться в субаренду юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям с согласия арендодателя путем заключения с арендатором договора субаренды.**  **Ответственность перед арендодателем за сохранность и надлежащее использование имущества, сданного в субаренду, несет арендатор.**  **8.2. Размер недвижимого имущества, передаваемого в субаренду, не должен превышать 25% общей арендуемой площади имущества.**  **8.3. В случае предоставления арендатору льгот по арендной плате арендатор не имеет права сдавать арендуемое помещение в субаренду.**  **8.4. Помещение в субаренду предоставляется арендатору на срок, не превышающий срок аренды. В случае досрочного расторжения договора аренды договор субаренды считается расторгнутым с этого же срока.**  **8.5. Субарендатор в полном объеме перечисляет плату за пользование помещением на счет арендатора. Сумма и сроки оплаты оговариваются в договоре субаренды самостоятельно арендатором и субарендатором.**    **9. Передача муниципального имущества**  **в безвозмездное пользование**    **9.1. Муниципальное имущество может быть передано в безвозмездное пользование:**  **- образовательным учреждениям общего среднего образования;**  **- правоохранительным органам;**  **- учреждениям культуры и спорта;**  **- обществам инвалидов для осуществления уставной деятельности, за исключением предпринимательской деятельности.**  **9.2. Предоставление в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется в рамках требований законодательства и в целях решения социальных задач.**  **9.3. Субъекты, получившие в безвозмездное пользование муниципальное имущество, несут обязательства по оплате коммунальных услуг, содержанию переданного им имущества, а также другие обязательства, установленные договором о передаче имущества.**  **9.4. Форма договора о передаче имущества в безвозмездное пользование разрабатывается администрацией Чингисского сельсовета в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.**    **10. Права и обязанности сторон по договору аренды**  **муниципального имущества**    **10.1. Обязанности арендодателя:**  **10.1.1. Арендодатель обязан предоставить арендатору арендуемое имущество в состоянии, соответствующем условиям договора аренды и назначению имущества, в установленном настоящим Положением порядке.**  **10.1.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были заранее известны арендатору при заключении договора или передаче имущества в аренду.**  **10.1.3. Арендодатель обязан не совершать действий, препятствующих арендатору пользоваться арендуемым имуществом в установленном договором порядке.**  **10.1.4. Арендодатель обеспечивает подготовку договора аренды, перерасчет арендной платы, доведение указанных изменений арендной платы до арендаторов, контроль за соблюдением условий договоров аренды.**  **10.2. Права арендодателя:**  **10.2.1. Арендодатель имеет право досрочного расторжения договора аренды в следующих случаях:**  **- если арендатор использует арендуемое здание (помещение) для иного, чем оговорено в договоре, вида деятельности;**  **- если арендатор передает без согласия арендодателя часть арендуемого здания (помещения) в субаренду третьим лицам;**  **- в иных случаях, установленных действующим законодательством.**  **10.3. Обязанности арендатора:**  **10.3.1. Арендатор обязан использовать арендованное имущество в соответствии с условиями договора аренды, а если такие условия в договоре не определены - в соответствии с целевым назначением имущества.**  **10.3.2. В десятидневный срок после заключения договора арендатор обязан заключить отдельные договоры на оказание коммунальных услуг, а также на техническое обслуживание помещений (в том числе общего пользования) и примыкающей территории, используемых для целей аренды.**  **10.3.3. Арендатор в течение двух недель с момента подписания сторонами договора аренды страхует взятое в аренду нежилое здание (помещение).**  **10.3.4. Арендатор обязан по первому требованию арендодателя и других организаций, обслуживающих арендуемое нежилое здание (помещение), обеспечить доступ в здание (помещение) и ко всем находящимся в нем коммуникациям.**  **10.3.5. Арендатор за свой счет осуществляет государственную регистрацию договора аренды.**  **10.3.6. Арендатор обязан поддерживать имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт.**  **10.3.7. Арендатор обязан в установленном порядке произвести необходимое согласование своей деятельности с использованием арендованного имущества с соответствующими органами контроля (Центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора, пожарной охраной и т.п.).**  **10.3.8. Арендодатель и арендатор несут также и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.**      **11. Заключительные положения**    **11.1. Контроль за соблюдением арендаторами требований настоящего Положения осуществляется администрацией Чингисского сельсовета.**  **11.2. Договоры аренды имущества, заключенные после вступления в силу настоящего Положения в нарушение требований Положения и соответствующих действующих нормативных актов, признаются недействительными.**                              **Приложение №1**  **к Положению**    **ЗАЯВКА**  **НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**    **1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества Чингииского сельсовета, опубликованным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с Положением о порядке проведения конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества Чингисского сельсовета (далее - Положение о проведении конкурса),**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(далее - Заявитель), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**  **действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**  **просит принять настоящую заявку на участие в конкурсе, проводимом администрацией Чингисского сельсовета (далее - Организатор конкурса) "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. по адресу: Новосибирская область, Ордынский район, с. Чингис ул. Школьная д.1**  **2. В случае признания победителем конкурса Заявитель обязуется:**  **- заключить упомянутый выше договор аренды муниципального имущества в срок, установленный Положением о проведении конкурса.**  **3. Сообщаем реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случаях, установленных Положением о проведении конкурса:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **4. К заявке прилагаются следующие документы:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    **Подпись Заявителя**  **(полномочного представителя Заявителя)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**    **Заявка принята Организатором торгов - администрацией поселения Марушкинское.**  **Время и дата принятия заявки:**  **Час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.**    **Регистрационный номер заявки: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Подпись уполномоченного лица Организатора торгов**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Приложение №2**  **к Положению**      **СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**    **Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(Фамилия, имя, отчество)**  **Зарегистрированный(ая) по адресу:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Проживающий(ая) по адресу:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Документ, удостоверяющий**  **личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(вид документа. № документа, когда и кем выдан)**  **Даю согласие на обработку моих персональных данных администрации Чингисского сельчсовета, Совету депутатов Чингисского сельсовета.**  **Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, пол, дата рождения, адрес места жительства, образование, стаж работы, паспортные данные, контактный телефон.**  **Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых способов обработки:**  **1. Получение персональных данных лично, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия;**  **2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);**  **3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;**  **4. Передача персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством РФ.**  **Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.**  **Настоящее согласие отзывается моим письменным заявлением, предоставленным в администрацию Чингисского сельсовета , Совет депутатов Чингисского сельсовета.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(подпись) (расшифровка подписи)**    **«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  ЧИНГИССКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  ШЕСТОГО СОЗЫВА  РЕШЕНИЕ  (Двадцать четвертая внеочередная сессии)  «30» января 2023г. № 24/6  О внесении изменений в решение Совета Депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 22.11.2021 №12/2 « Об утверждении Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области»    На основании экспертного заключения от14.03.2022 №1116-02-02-03/9 и от 12.01.2023 № 51-02-02-03/9 Министерства юстиции Новосибирской области, В соответствии с Жилищным  [кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=370BA400-14C4-4CDB-8A8B-B11F2A1A2F55)  Российской Федерации, Федеральными законами [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «[Об общих принципах организации местного самоуправления](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Чингисского сельсовета Ордынского муниципального района Новосибирской области,  РЕШИЛ :   1. Внести в решение Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 22 ноября 2021 года № 12/2 «о муниципальном жилищном контроле  на территории Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области» следующие изменения:   1.1 Пунк 1.2 изложить в следующей редакции :  Предметом государственного жилищного надзора является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных  [требований](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/b2e6330676521dbd370dc8e1a35e68b0cfe059f3/), установленных жилищным законодательством, [законодательством](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/b2e6330676521dbd370dc8e1a35e68b0cfe059f3/) об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда, за исключением муниципального жилищного фонда:  1) требований к использованию и [сохранности](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/b2e6330676521dbd370dc8e1a35e68b0cfe059f3/) жилищного фонда, в том числе [требований](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_427859/85f7dc8994f991a1132725df3886eeefc605e1b9/#dst100028) к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;  2) требований к [формированию](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_431970/79ef636f9ef4c612a570bbf76ea9fa860202e865/#dst246) фондов капитального ремонта;  3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;  4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;  5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;  6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;  7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;  8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;  9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;  10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;  11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.  1.2 В пункте 1.8.2 подпункт 4 после слова «контрольного» добавить (надзорного)  1.3 Добавить подпункт 8 в пункте 1.8.2 Положения следующего содержания:  8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.  1.4 Добавить в положение пункт 1.8.3 в следующей редакции:  1.8.3 Инспектор не вправе:  1) оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям контрольного (надзорного) органа;  2) проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия, не предусмотренные решением контрольного (надзорного) органа;  3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;  4) отбирать пробы (образцы) продукции (товаров), материалов, веществ для проведения их исследований (испытаний) и измерений с нарушением установленных требований к их отбору, в том числе в количестве, превышающем нормы, установленные документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений;  5) требовать представления документов, информации, проб (образцов) продукции (товаров), материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;  6) требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;  7) распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;  8) требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия;  9) осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий;  10) превышать установленные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;  11) препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.   1. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования) в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Чингисского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Вестник». 2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Чингисского сельсовета Ордынского района.   Глава Чингисского сельсовета Председатель Совета депутатов  Ордынского района Чингисского сельсовета Ордынского  Новосибирской области района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С. Кондаурова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Реховский | Глава Чингисского сельсовета Ордынского района  Новосибирской области      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С.Кондаурова |

Редактор Н.В.Кулигина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАШ АДРЕС И ТЕЛЕФОНЫ

633292, НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОРДЫНСКИЙ РАЙОН

СЕЛО ЧИНГИС УЛИЦА СОВЕТСКАЯ № 27

ТЕЛ\ФАКС (8- 38359) 48-619

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Тираж 20 экз.